

桃園市八德區大成國民小學 109 學年度第一學期學校行事曆

週次	起訖日	校務行事	教務處	學務處	總務處	輔導室	備註
109 年 07/01~08/30 暑假		1.7/31【五】編班作業(地點:兒童電影院)及教師備課。 2.8/26【三】全校師生返校(班級教室調整含備課) 3.一年級教師備課〔二天〕: 8/27【四】、8/28【五】 4.8/28 補報到新生、新轉入生第二次公開編班 5.8/29【六】新生家長座談會 6.8/31【一】新生入學迎新活動 7.教師備課 8/27【四】新進教師座談會、輔導知能研習 8/28【五】進行下一學期之課程研發、教學活動設計、班級經營規劃、教具教案製作等準備事宜	1.編訂本處計畫 2.彙整規劃教師週三研習 3.教師評審委員改選(8月底) 4.課程與行政工作協調。 5.完成教師聘任及兼職聘任。 6.日課表編排 7.課務調整確定 8.發教學指引 9.教科書發放 10.教具圖書整理 11.發各項簿冊 12.市班級數核定基準日(8/1日) 13.全校電腦系統維護	1.研訂本處學年度相關計畫 2.育樂營 3.校園消毒 4.制定校園清掃工作分配表 5.安排校園導護工作分配表 6.聯繫交通服務隊 7.檢修運動遊戲器材 8.研擬衛生保健工作進度 9.整理資源回收室 10.申購清掃用具 11.整補體育器材	1.1.請領八月份薪津 2.呈報七月份經費收支報告表 3.校舍安全維修 4.門窗檢修 5.遊戲器材維修 6.飲水設備維修 7.花木修剪、綠美化校園 8.校舍定期安檢 9.班級牌更動 10.用電安全檢查 11.財產月報表 12.消防設備缺失改善。 13.建置 1-6 年級及音樂班註冊檔案 14.8/29 廚房大掃除 15.化糞池清理 16.教學影印卡設定 17.公文銷毀(依簽呈) 18.圖書系統資料維護	1.檢視學生輔導紀錄(一~五年級) 2.特教班學生安置與轉銜會議 3.召開 2-6 年級特教生 IEP 會議。 4.音樂班琴房各項設備之維修及鋼琴調音 5.音樂班學生個別課:授課教師、場所安排 6.音樂班共同課程之安排 7.檢閱認輔資料 8.導生名冊造冊及識別證印製 9.8/31 業輔導資料編寫 10.編寫新生家長座談會計畫 13.8/31 (一)一年級新生入學迎新活動、 14.8/3(一)特教班小一新生說明會 15.8/27(四)輔導知能研習	
1	08/30 ↓ 09/05	1.開學正式上課(8/31【一】) 2.新生迎新活動上課(8/31【二】)	1.教科書清查 2.學籍清查核對 3.8/31(2-6 年級)課後照顧服務開始上課 4.8/31(一年級)課後照顧服務開始上課 5.8/31 原住民語開班 6.8/31 補校上課	1.校園環境整理 2.分配班級清潔區域 3.導護抽籤安排 4.召開性別平等教育委員會 5.組訓環保尖兵、保健小天使。 6.升旗位置編排 7.班級幹部選舉 8.各班掃具修理、更換與申請	1.請領九月份薪津 2.分發課桌椅 3.分發辦公室用品 4.呈報八月份會計報表 5.民防團編組與任務說明 6.註冊收費資料整合 7.差額解釋表 8.午餐減免提出	1.辦理 8/31 祖父母節活動 2.導生訓練暨新生始業輔導(8/31-9/14) 3.輔導教師會議 4.身心障礙學生課後照顧專班 5.資源班開課	

				9.水域安全宣導	9.8/31 正式供應 午餐 10.飲水機 巡檢	6.8/27 期初個案 輔導會議 7.8/28 期初個案 輔導會議	
2	09/06 ↓ 09/12	1.學年會議 (9/1【二】) 2.校務會議 (教師月會) (行政會議) (9/2【三】)	1.各項獎助學金申 請 2.週三研習規劃 3.9/7 客語社團開班	1.運動會籌備會 3.組訓自治幹部 4.反霸凌宣導 5.運動遊戲器材 安全檢查 6.交通安全教育 委員會會議 7.交通安全教育 宣導 8.登革熱防治宣 導 9.1-6 年級特殊疾 病調查	1.校舍檢查安全 2.補充消防設施 3.民防法研討 4.用電安全檢查 5.呈報年度無障礙 設施改善計畫 6.註冊收費資料整 合 7.飲水機巡檢	1.召開學生輔導 工作委員會 2.呈報在家教育 學生資料 3.特需生校內初 篩鑑定 4.召開生命教育 委員會	
3	09/13 ↓ 09/19	1.課發會議(1) (9/16【三】) 2.班親會 09/18 【五】	1.圖書室開放借閱	1.飲水機水質檢 測 2.資源回收 3.校園安全會議 4.反詐騙教育宣導 5.品格教育宣導 6.1-6 年級身高體重 測量	1.飲水機巡檢	1.召開班親會 (9/18【五】 晚上)	
4	09/20 ↓ 09/26	9/26 補行上班、課 (補 10/2)	1.全市美術比賽 2.補救教學線上測 驗	1.腸病毒宣導 2.資源回收 3.校園安全教育 宣導 4.校園防災教育 及逃生避難演 練 5.一、四年級頭蝨 檢查 6.1-6 年級身高體重 測量	1.美化綠化環境 2.公有宿舍季報 表 3.消防講習暨自 衛消防編組訓 練 4.召開午推會 5.印製註冊繳費 單 6.飲水機巡檢	1.申請 109 年度 下半年特教專業 團隊服務 2.桃園市 109 年第三次鑑定安 置評量 3.特需生 109 學年度(上)教科 書書、交通費申 請	
5	09/27 ↓ 10/03	1.教師節(9/28 【一】) 2.10/1(四)中秋放 假一日 3.10/2(五)彈性放 假一日	1.教師專書閱讀測 驗	1.水域安全宣導 2. 3.資源回收 4.1-6 年級身高體重 測量 5.敬師活動周	1.請領十月份薪 津 2.財產月報表 3.月繳午餐費通 知 4.飲水機巡檢	1.9/28 認識師長 海報出刊 2.9/28(一)辦教 師師慶祝活 動。 3.召開 109 學年 度(上)期初特 教推行委員會	
6	10/04 ↓ 10/10	1.10/09【五】補 假) 2.國慶日放假	1.市語文競賽	1.禁菸拒檳宣導 2.資源回收 3.校園消毒	1.呈報財產增減 季報表 2.呈報九月份會	1.桃園市 109 年第三次鑑定送 件	

		(10/10【六】) 3.學年會議(10/6【二】) 4.教師月會(行政會議)(10/7【三】)		4.運動遊戲器材安全檢查 5.學生校園生活問卷填答調查 6.資源回收清潔隊回報 7.1-6年級身高體重測量	計報表 3.清洗水塔、蓄水池 4.用電安全檢查 5.太陽光電發電量季報表報能源局 6.綠色採購填報 7.差額解釋表	2.親職教育系列講座開始 3.志工聯誼會 4.10月生命教育宣導月開始 5.107學年度特教宣導月	
7	10/11 ↓ 10/17		1.市網路競賽	1.學生健康檢查 2.資源回收 3.校園安全會議 4.環境教育宣導 5.書包減重測量 6.品格教育宣導 7.1-6年級身高體重測量 8.1-6年級流感疫苗接種(暫訂)	1.修剪花木美化環境 2.整理校產 3.核定學年度什項修繕及設備	1.109學年度桃園市音樂比賽(個人)	
8	10/18 ↓ 10/24	運動會 10/24【六】		1.運動會預演及會場佈置 3.資源回收 4.一年級立體感檢查 5.一、四年級健康檢查(109/10/20)	1.整理財產 2.查對物品 3.召開午推會議	1.109學年度特需生獎助金申請	
9	10/25 ↓ 10/31	運動會補假 10/26【一】	1.期中考命題 2.本土語言教育活動	1.資源回收 2.反毒教育宣	1.財產月報表		
10	11/01 ↓ 11/07	1.學年會議(11/3【二】) 2.教師月會(行政會議)(11/4【三】)		1.週會、級會 2.資源回收 3.運動遊戲器材安全檢查 4.關懷愛滋宣導 5.水域安全宣導	1.呈報十月份經費收支報告表 2.月繳午餐費通知 3.差額解釋表 4.請領十一月份薪津	1.生命教育月系列活動。 2.三Q達人提報 3.教師生命教育研習講座	
11	11/08 ↓ 11/14	1.期中評量(11/10~11【二~三】) 2.課發會議(2)(11/11【三】)	1.各年級暨各學習領域小組教學會議(全)	1.視力保健宣導 2.校園安全會議 3.資源回收 4.品格教育宣導	1.校舍安全檢查 2.用電安全檢查	1.109學年度桃園市音樂比賽(團體) 2.生命教育成果彙編送件。 3.期中線上檢閱學生輔導資料。 4.友善校園學生事務與輔導工作評鑑	
12	11/15	1.畢業旅行(11/18)	績優學生獎狀印	1.學生戶外教學	1.整理環境	1.109學年度特	

桃園市八德區大成國民小學 109 學年度學校課程計畫

	↓ 11/21	~11/20【三-五】	發	活動開始 2.資源回收 3.交通安全教育宣導 4.1-6 年級體適能基本資料上傳	2.校園綠美化	需生獎助金申請 2. 資源班期中評量	
13	11/22 ↓ 11/28	校內英文演講比賽	1.調閱中年級社會習作 2.教師研習 3.校內觀摩教學	1.潔牙宣導 2.法治教育宣導 3.學生戶外教學活動	1.請領十二月份薪津	109 學年度(上)第一次期中導師轉介疑似校內特殊需求學生	
14	11/29 ↓ 12/05	1.學年會議(12/1【二】) 2.教師月會(行政會議)(12/2【三】)	1.教師研習 2.低收入戶獎助學金請領 3.調閱高年級自然習作 4.校內英語比賽	1.運動遊戲器材安全檢查 2.菸害防治教育宣導	1.校舍安全檢查 2.財產月報表 3.月繳午餐費通知 4.差額解釋表		
15	12/06 ↓ 12/12		1.調閱低年級國語習作 2.各年級暨各學習領域小組教學會議 3.教師研習	1.租稅教育宣導 2.品格教育宣導	1.工友考核 2.呈報十一月份經費收支報告表 3.用電安全檢查 4.年度物品盤點	1.辦理 109 學年度特殊需求畢業生轉銜參訪國中及國小	
16	12/13 ↓ 12/19		1.校內各項語文競賽(五年級) 2.調閱中年級作文簿	1.法治教育各項藝文競賽 2.書包減重測量 3.校園安全會議 4.校園安全教育宣導 5.確認畢業紀念冊規格及需求	1.檢討經費收支狀況 2.高壓用電檢修	1.辦理特殊需求學生定點評估輔具申請 2.桃園市 109 年第一次鑑定送件	
17	12/20 ↓ 12/26		調閱高年級作文簿	1.環境清潔週 2.飲水機水質檢測	1.校舍安全檢查 2.年度物品盤點	1.在家教育學生教育代金申請(109 年 9-12 月)	
18	12/27 ↓ 110 年 01/02	開國紀念日(1/1【五】)	1.檢視下學期各年級暨各領域課程計畫教學進度及評量表 2.教師研習 3.期末考命題	1.反毒教育宣導 2.校園消毒 3.資源回收 4.學生忘年會(暫定)	1.請領元月份薪津 2.太陽光電發電量季報表報能源局 3.財產月報表、半年報 4.國有財產檢核與半年報表 5.公有宿舍季報表 6.綠色採購成果報府	1.音樂班實習音樂會	
19	110 年 01/03 ↓ 01/09	1.學年會議(1/5【二】) 3.教師月會(行政會議)(1/6【三】) 4.課發會議(3)(1/6【三】)	各年級暨各學習領域小組教學會議	1.擬定新年度環境教育計畫 2.環境教育成果申報 3.運動遊戲器材安全檢查 4.資源回收	1.呈報工友考核 2.呈報十二月份經費收支報告表 4.月繳午餐費通知 5.差額解釋表 6.午推會	1.音樂班期末術科測驗 2.提報大成之星 3.音樂班師生聯合音樂會	
20	01/10 ↓	1.校務會議(1/13【三】)	1.圖書教具清點 2.自訂寒假作業	1.防火宣導 2.校園安全會議	1.運動遊戲場地器材維修	1.109 學年度(上)期末特教推	

	01/16	2.期末評量 1/14~15【四~五】		3.寒假校外安全 教育宣導 4.二手教科書學 用品制服回收 5.品格教育宣導	2.整理環境 3.用電安全檢查 4.優先採購成果 報府 5.政府機關及學 校節約能源成 果報經濟部能 源局	行委會暨 IEP 期 末檢討會議 2.輔導教師會議 3.110 年度下半 年專業團隊務 經費核銷 4.許潮英基金會 藝文班成果呈 報 5.愛心志工期末 聯誼會
21	01/17 ↓ 01/23	※休業日 1/20 【三】	1.績優學生獎狀印 發 2.分發學生成績通 知	1.期末大掃除 2.寒假生活指導 3.交通安全教育 委員會議	1.運動器材維修 2.校舍安全檢 查、維修 3.門窗檢修 4.財產月報表	1.大成之星頒獎 2.資源班期末評 量 3.桃園市 110 年 第一次鑑定評量 安置
109 年 1/21~2/10 寒假、 2/10~2/16 農曆春節		◎1/21-2/10 【三】寒假 ※2/10~2/16 農曆 春節 ◎2/18【四】開 學日並正式上 課。		1.校園環境整理 2.資源回收	1.領二月份薪 津、年終獎金 2.遊戲器材維修 3.飲水設備維修 4.花木修剪、綠 美化校園 5.校舍定期安檢 6.用電安檢 7.差額解釋表	

桃園市八德區大成國民小學 109 學年度第二學期學校行事曆

週次	起訖日	校務行事	教務處	學務處	總務處	輔導室	備註
109 年 1/21~2/10 寒假、農曆 春節暨彈性 放假與例假 日		1.完成開學 準備工作 2. 2/10~2/16 農曆 春節	1.教具圖書整理 2.教科書清點整 理 3.分發教學指引 4.分發各項簿冊 5.編寫進度表 6.週三研習規劃 7.全校電腦系統 維護	1.申購清掃用具 2.整理資源回收室 3.整補體育器材	1.呈報元月份經 費收支報告表 2.校舍安全檢查、 維修 3.門窗檢修 4.遊戲器材維修 5.飲水設備維修 6.花木修剪、綠化 美化校園 7.樹木病除害防 治。 8.樹木安全檢 查、修剪。 9.用電安全檢查 10.建置音樂班註冊 檔案 11 建置 1-6 年級註 冊檔案 12.註冊資料整合	1.整理輔導書籍刊 物 2.整理各項輔導 資料 3.檢視輔導紀錄 4.檢視學生輔導 紀錄 5.印製與搜集輔導 資料 6.籌劃親職教育日 各項計劃 7.申請 109 年度上 半年特教專業團隊 服務 8.申請 109 年度課 後照顧身心障礙專 班 9.召開 IEP 會議 10.聯繫愛心志工 11.109 學年(上) 校內疑似特殊需求 學生入資源班轉介 前介入	
1	02/ 14 ↓ 02/ 20	1.開學正式上課 (2/18【四】)	1.分發教科書 2.表揚寒假作業 績優學生 3.課後照顧服務 開始上課 4. 2/17 大成兒童 開始收件	1.環境整理 2.1-6 年級身高體 重視力檢查 3.補發班級清掃 用具 4.學生體適能檢 測上傳(開學後 四週內) 5.交通安全教育 宣導 6.校園消毒		1.輔導教師會議 2.課後照顧身心障 礙專班開班	
2	02/ 21 ↓ 02/ 27	1.世界母語週 2.學年會議 (02/23 【二】) 3.教師月會(行政會 議)(2/24【三】)	1.各年級暨各學 習領域小組教 學會議	1.推薦班級環保小 尖兵 2.品格教育宣導 3.資源回收. 4.提報模範兒童 名單	1.校舍檢修 2.校園綠美化		

3	02/28 ↓ 03/06	1. 和平紀念日 (2/28【日】) 2. 3/01【一】補假	1.完成教學環境佈置	1. 資源回收	1.註冊收費	4.生命教育研習講座
4	03/07 ↓ 03/13	1.學年會議(03/03【二】) 2.校務會議(教師月會)(行政會議)(3/3【三】) 3.課發會議(4)(3/3【三】)	1.各年級暨各學習領域小組教學會議 2.3/12 大成兒童收件截止 3. 大成兒童審核評選	1.交通安全教育委員會會議 2.反霸凌宣導 3.校園防災教育及逃生避難演練 4. 資源回收	1.請領三月份薪津 2.召開午推會	1. 全國音樂比賽
5	03/14 ↓ 03/20		1.本土語言教學活動 2.教師研習	1.飲水機水質檢測 2.品格教育宣導	1.呈報二月份經費收支報告表 2.校舍安檢 3.財產月報表	
6	03/21 ↓ 03/27	親職教育日 3/28【六】	1.教師研習 2.大成兒童送件編排	1.反菸拒檳教育宣導 2.運動遊戲器材安全檢查. 3.書包減重測量 4.4-6 年級體適能檢測開始 4. 資源回收	1.美化綠化環境 2.用電安全檢查	1.109 學年度(下)期初特教推行委員會 2. 親職教育日 (3/28【六】)
7	03/28 ↓ 04/03	※親職教育日補假 4/1【四】 4/2~4/6【五~二】兒童節.清明節連假	1.科學展覽作品完成	1.召開性別平等教育委員會 2.校園安全會議. 3.資源回收	1.消防器材總檢 2.財產月報表 3.太陽光電發電量季報表報能源局	
8	04/04 ↓ 04/10	1. 4/2~4/6【五~二】兒童節.清明節連假 2.學年會議(4/6【二】) 3.教師月會(行政會議)(4/7【三】)	1.校內觀摩教學 2.期中考命題 3.初估 110 學年度班級數	1.反毒宣導 2.校園安全教育宣導 3.學生校園生活問卷填答調查 4. 資源回收 5.兒童節慶祝活動	1.檢修門窗 2.校舍安檢 3.月繳午餐費通知 4.差額解釋表	1. 特需生 109 學年度(下)教科書書、交通費申請 2.辦理 110 年度(上)專業團隊服務 3.身心障礙學生 109 學年度第二次鑑定
9	04/11 ↓ 04/17		1.教師研習 2.中小學科學展覽會(區展覽) 3.各領域「109 課程實施檢討與修正會議」	1.辦理品格教育活動 2.表揚模範兒童 3.書包減重測量 4.品格教育宣導. 5.資源回收 6.自治市人選提報	1.請領四月份薪津	1 認輔資料檢查 2.身心障礙課後專班開班

10	04/18 ↓ 04/24	<p>1. 期中考 (4/20~21【二~三】) 2.4/24 母親節 5/08【日】【六】音樂班、體育班招生(暫定)</p>	<p>1.召開本校 109 學年度職務遴選第一次會議 2.110 學年度教師級務課務初排。 3.公告缺額及教師填寫教師職務志願調查表</p>	<p>1.水域安全宣導 2.反詐騙教育宣導 3.學生校園生活問卷填答調查</p>	<p>1.呈報三月份經費收支報告表 2.期中總務工作檢討會 3.宿舍管理檢討</p>	<p>1.資源班期中成績評量 2.志工旅遊 3.109 學年度(下)第二次期中導師轉介疑似校內特殊需求學生</p>
11	04/25 ↓ 05/01		<p>1.召開本校 109 學年度職務遴選第二次會議 2 導師貼榜作業 2.調閱高年級社會習作 3.世界兒童畫展</p>	<p>1.校園消毒 2.運動遊戲器材安全檢查 3.資源回收 4.社團成果展</p>	<p>1.水電安全檢查 2.清洗水塔、蓄水池 3.用電安全檢查 4.財產月報表</p>	<p>1.期中學生輔導資料檢閱(AB卡)。 2.桃園市 109 年第二次鑑定送件</p>
12	05/02 ↓ 05/08	<p>1.學年會議(5/4【二】) 2.教師月會(行政會議)(5/5【三】) 3.課發會議(5)(5/5【三】) 4.母親節 5/08【日】</p>	<p>1.公佈 110 學年度各年級暨各領域小組成員名冊。 2.績優學生獎狀印發 3.調閱中年級自然習作 4.大成兒童二校 5.選 110 學年度教科用書</p>	<p>1.校園安全會議 2.反毒教育宣導 3.班際體育競賽 4.資源回收</p>	<p>1.課桌椅檢修 2.校園環境整理 3.年度財產帳盤點 4.月繳午餐費通知 5.差額解釋表 6.召開午推會</p>	<p>1. 桃園市 109 年第二次鑑定評量安置</p>
13	05/09 ↓ 05/15		<p>1.教師研習 2.教科書選用各年級領域小組會議 3.教科書評審委員會(選用版本審議) 4.調查美勞簿本規格 5.畢業考命題</p>	<p>1. 資源回收 2. 自治市投票</p>	<p>1.請領五月份薪津</p>	<p>1.性別平等教育宣導月</p>
14	05/16 ↓ 05/22	4	<p>1.調閱低年級數學習作 2.調閱中年級作文簿 3.科學展覽會(全縣展) 4.各年級暨各學習領域小組教學會議 5.編寫 110 學年各年級暨各領域教學進度表 5.110 學年教室配</p>	<p>1. 資源回收 2.關懷愛滋教育宣導 3.水域安全宣導 4.書包減重測量</p>	<p>1.呈報四月份經費收支報告表</p>	<p>1.在家教育學生教育代金申請</p>

			置協調				
15	05/23 ↓ 05/29		<ol style="list-style-type: none"> 1.教師研習 2.調閱高年級作文簿 3.規劃彈性學習節數和課程 4.擬定 110 學年度總行事曆 	<ol style="list-style-type: none"> 1.五年級導護生組訓 2.運動遊戲器材安全檢查 3. 資源回收 	<ol style="list-style-type: none"> 1.花木整修 2.用電安全檢查 3.課桌椅檢修 4.校園環境整理 	<ol style="list-style-type: none"> 1.特教班教材教具比賽 2.音樂班獎學金申請 3.107 學年度特殊需求畢業生暨新生轉銜會議。 	
16	05/30 ↓ 06/05	<p>107 年 6 月第一週定為「能源教育週」(依市府 107 年 1 月 10 日桃教體字第 1070002878 號函辦理) ※畢業班期末評量 6/1~6/2【二、三】</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2.大成兒童定稿送印 3.調查閱讀小博士名單 	<ol style="list-style-type: none"> 1.校園消毒 2.校園安全會議 3.交通安全教育宣導 	<ol style="list-style-type: none"> 1.校園運動器材維修 2.財產月報表 3.月繳午餐費通知 4.差額解釋表 	<ol style="list-style-type: none"> 1.在家教育學生教育代金申請 2.大成之星提報 3.音樂班實習音樂會 4.許潮英基金會藝文班成果呈報 	
17	06/06 ↓ 06/12	<ol style="list-style-type: none"> 1.107 年 6 月第一週定為「能源教育週」(依市府 107 年 1 月 10 日桃教體字第 1070002878 號函辦理) 2.畢業班期末評量(6/2~3【二~三】) 2. 學年會議(6/2【二】) 3.教師月會(行政會議)(6/3【三】) 4.課發會議(6)(6/3【三】) 	<ol style="list-style-type: none"> 1.教師研習 2.期末考命題 3.各年級暨各學習領域小組教學會議 4.擬定 109 學年度學校課程計畫(含各學習領域課程計畫.教學進度等)並經課程發展委員會通過 	<ol style="list-style-type: none"> 1.自治市幹部交接 2.製作健康促進成果 	<ol style="list-style-type: none"> 1.請領六月份薪津 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 召開生命教育委員會 2. 109 學年度資源班及特教班學生需求分組會議 3. 109 學年度適應欠佳暨資源班學生分組協調會議。 4. 畢業生國中升學輔導資料轉銜作業。 5. 畢業音樂會(暫訂) 	
18	06/13 ↓ 06/19	<ol style="list-style-type: none"> 1.端午節 6/14【一】 2.畢業典禮、幼兒園畢業典禮(暫定)6/15【二】 3.期末評量 6/17~6/18【四、五】 	<ol style="list-style-type: none"> 1.暑假作業自訂 2.閱讀小博士頒獎 3.發放大成兒童刊物、獎品 4.美勞簿本初選 	<ol style="list-style-type: none"> 1.五六年級導護生交接 2.菸害防治教育宣導 3.水域安全宣導 	<ol style="list-style-type: none"> 1.呈報五月份經費收支報告表 2.銷毀逾時保存年限公文 	<ol style="list-style-type: none"> 1.音樂班期末術科測驗 2.填報特殊需求畢業生特教通報網轉銜資料 3.大成之星頒獎 4.109 學年度音樂班課程計畫工作小組會議。 	

19	06/20 ↓ 06/26	<ol style="list-style-type: none"> 1.課發會議(7)(6/23【三】) 2.校務會議(6/23【三】) 	<ol style="list-style-type: none"> 1.美勞簿本評選標 	<ol style="list-style-type: none"> 1.畢業感恩活動 2.運動遊戲器材安全檢查 3.自治市幹部組訓 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 門窗安檢 2. 召開午推會 	<ol style="list-style-type: none"> 1.109 學年度期末個別畫教育計畫會議。 2.家庭教育成果資料彙整
20	06/27 ↓ 06/30	<ol style="list-style-type: none"> 1 結業日(06/30【三】) 	<ol style="list-style-type: none"> 1.收教學指引、簿冊、器材用品 2.分發學生成績通知 3.績優學生獎狀印發 4.表揚績優學生 5.補校畢業 6/15 	<ol style="list-style-type: none"> 1.校園安全會議 2.校園環境大掃除 3.暑假校外安全教育宣導 4.水域安全宣導 5.資源回收 	<ol style="list-style-type: none"> 1.期末總務工作檢討 2.用電安全檢查 3.各種備品回收保管 4.請領七月份薪津 5.財產月報表 6.國有財產檢核與半年報表 7.差額解釋表 	<ol style="list-style-type: none"> 1.109 學年度期末個別畫教育計畫會議。 2.檢視整理六年級輔導紀錄表 3. 109 學年度(下)期末特教推行委員會 4. 休閒生活輔導 5. 檢視整理輔導紀錄表
7/1~8/29 暑假		<ol style="list-style-type: none"> 1.積極推動教師參與專業成長進修活動(含學習領域專長) 2.彙整各學習領域之建議，依課程發展委員會之協調，購置或準備借用下學年課程需使用圖書、教具 	<ol style="list-style-type: none"> 1.設計相關教學活動，配合學校正式課程實施(各領域小組) 	<ol style="list-style-type: none"> 1.育樂營 2.體育校隊集訓 	<ol style="list-style-type: none"> 1.呈報六月份經費收支報告表 2.校舍安全檢查、維修 3.門窗檢修 4.遊戲器材維修 5.飲水設備維修 6.花木修剪、綠化美化校園 7.用電安全檢查 8.樹木安全檢查、修剪。 9.樹木病除害防治 10.太陽光電發電量季報表報能源局 	<ol style="list-style-type: none"> 1.整理輔導書刊 2.整理輔導資料 3.整理預備新生輔導資料表 4.整理六年級輔導資料表 5.檢視輔導紀錄表 6.心評教師培訓 7.申請 109 學年度特教需求學生方案助理員。