

# 桃園市八德區大成國民小學課程發展會議

## 開會通知單

108年09月06日

開會事由	108學年度課程發展委員會第一次會議
開會時間	中華民國108年09月11日(星期三)13時10分
開會地點	忠孝樓二樓兒童電影院
主持人	校長張佩君
聯絡人	教務主任 劉玉蓮 電話：366-1155 #210
討論事項	討論事項： 議題一 108學年度國民小學「學校課程計畫」審查通過備查 議題二 審查選修新住民語越南語、印尼語、泰國語與緬甸語課程計畫 議題三 其他有關課程檢討事項
備註	出席委員：趙穎潔、林艾蓓、黃應龍主任、賴妍蓉家長會長、林佩樺、張達達、莊淳榆、陳儷文、邱沛萱、呂紹基、翁如芳、許南榕、林芯慧、黃瓊誼、陳雅柔、陳恕烈、許麗禎、趙淑芳、宮惠琳、陳芝琳、楊慧嫻、林碧貞、崔明華、劉至軒、林美鳳老師、陳冠璋家長會總幹事

校長 張佩君

桃園市八德區大成國民小學 108 學年度課程發展委員會第一次會議議程

一、日期地點：108 年 9 月 11 日（星期三）13 時 10 分。地點：兒童電影院。

二、主席：張佩君 校長

紀錄：林佩樺

三、出席人員：應出席 29 名，實到\_\_\_名，達法定開會人數。如後附簽到表

四、討論議題：

（一）第一案：108 學年度國民小學「學校課程計畫」審查通過備查。

說明：依市府 108 年 8 月 21 日桃教小字第 1080072566 號來函說明本校「108 學年度國民中小學學校課程計畫」審查一案，同意備查，課程計畫已依規定【公佈於學校網站首頁】，請各領域小組及各學年依計畫確實實施。

決議：

（二）審查選修新住民語越南語、印尼語、泰國語與緬甸語課程計畫

說明：有關選修新住民語越南語、印尼語泰國語與緬甸語課程計畫，擬請討論審查。

決議：

（三）其他有關課程檢討事項。

說明：本學期有關課程檢討事項，擬請討論。

決議：

五、臨時動議：

六、散會： 時 分

桃園市八德區大成國民小學 108 學年度課程發展委員會第一次會議記錄

一、日期地點：108 年 9 月 11 日（星期三）13 時 10 分。地點：兒童電影院。

二、主席：張佩君 校長

紀錄：林佩樺

三、出席人員：應出席 29 名，實到 20 名，達法定開會人數。如後附簽到表

四、討論議題：

（一）第一案：108 學年度國民小學「學校課程計畫」審查通過備查。

說明：依市府 108 年 8 月 21 日桃教小字第 1080072566 號來函說明本校「108 學年度國民中小學學校課程計畫」審查一案，同意備查，課程計畫已依規定【公佈於學校網站首頁】，請各領域小組及各學年依計畫確實實施。

決議：照案通過

（二）審查選修新住民語越南語、印尼語、泰國語與緬甸語課程計畫

說明：有關選修新住民語越南語、印尼語泰國語與緬甸語課程計畫，擬請論討審查。

決議：照案通過

（三）其他有關課程檢討事項。

說明：本學期有關課程檢討事項，擬請討論。

決議：無

五、臨時動議：無

六、散會：14 時 20 分

擬：陳閱後 公佈

教務處主任劉玉蓮  
0911  
1600

大成國民小學張佩君  
校長

桃園市八德區大成國民小學 108 學年度課程發展委員會成員簽到冊(一)

職 稱	姓 名	簽 到	職 稱	姓 名	簽 到
召集人 (校長)	張佩君		各領域代表 (國語)	林芯慧	林芯慧
副召集人 (教務主任)	劉玉蓮	劉玉蓮	各領域代表 (英語科任)	黃瓊誼	黃瓊誼
副召集人 (學務主任)	趙穎潔		各領域代表 (閩語科任)	陳雅柔	陳雅柔
副召集人 (總務主任)	林艾蓓	林艾蓓	各領域代表 (數學)	陳恕烈	陳恕烈
副召集人 (輔導主任)	黃應龍	公假	各領域代表 (自然科任)	張峰堯 許麗楨	張峰堯
教師會代表 (教師會理事)			各領域代表 (社會)	趙淑芳	趙淑芳
家長會代表 (家長會長)	賴妍蓉		各領域代表 (生活)	宮惠琳	宮惠琳
執行秘書 (教學組長)	林佩樺	林佩樺	各領域代表 (綜合)	陳芝琳	陳芝琳
行政代表 (特教組長)	張達達	張達達	各領域代表 (藝文科任)	楊慧嫻	楊慧嫻
各年級代表 (一年級)	莊淳榆	莊淳榆	各領域代表 (體育科任)	林碧貞	
各年級代表 (二年級)	陳儷文	陳儷文	各領域代表 (電腦資訊)	崔明華	
各年級代表 (三年級)	邱沛萱	邱沛萱	各領域代表 (特教班)	劉至軒	劉至軒
各年級代表 (四年級)	呂紹基	呂紹基	各領域代表 (音樂班召集人)	蕭仁宗 林美鳳	
各年級代表 (五年級)	翁如芳	翁如芳	家長會代表 (家長會總幹事)	陳冠璋	
各年級代表 (六年級)	許南榕	許南榕			

日期：108.9.11

# 桃園市八德區大成國民小學課程發展會議

開會通知單 108年11月04日

開會事由	108學年度課程發展委員會第二次會議
開會時間	中華民國108年11月13日(星期三)下午13時10分
開會地點	忠孝樓二樓兒童電影院
主持人	校長張佩君
聯絡人	教務主任 劉玉蓮 電話：366-1155 #210
討論事項	一. 會議內容：(一) 108學年度上學期期中課程計畫實施檢討 (二) 檢視下學期行事曆 (三) 其他有關課程檢討事項
備註	出席委員：趙穎潔、林艾蓓、黃應龍主任、連淑純家長會長、林佩樺、張達達、莊淳榆、陳儷文、邱沛萱、呂紹基、翁如芳、許南榕、林芯慧、黃瓊誼、陳雅柔、陳恕烈、張峰堯、趙淑芳、宮惠琳、陳芝琳、楊慈葵、林碧貞、崔明華、劉至軒、林美鳳老師、許瑞妘家長會總幹事

校長 張佩君

## 桃園市八德區大成國民小學 108 學年度課程發展委員會第二次會議議程

一、日期地點：108 年 11 月 13 日【星期三】忠孝樓二樓兒童電影院

二、主席：張佩君 校長           紀錄：林佩樺 組長

三、出席人員：應出席 29 名，實到\_\_\_\_名，達法定開會人數。如後附簽到表

四、討論議題：

(一) 第一案：108 學年度上學期期中課程計畫實施檢討

說 明：依 108 學年度上學期課程計畫各領域的教學實施，擬請討論審查。

決 議：

(二) 第二案：檢視下學期行事曆

說 明：依 108 學年度工作計畫，檢視下學期行事曆，擬請討論審查。

決 議：

(三) 第三案：其他有關課程檢討事項

說 明：本學期有關課程檢討事項，擬請討論。

決 議：

五、臨時動議：

提案一：六年級畢業典禮日期為 108 年 6 月 15 日(星期一)辦理，幼兒園配合調整  
為 108 年 6 月 16 日(星期二)，擬請討論。

決 議：

提案二：公開授課教師名單、課程內容及節次，擬請討論。

決 議：

六、散會      時   分

# 桃園市八德區大成國民小學 108 學年度課程發展委員會第二次會議紀錄

一、日期地點：108 年 11 月 13 日【星期三】忠孝樓二樓兒童電影院

二、主席：劉玉蓮 教務主任代理 紀錄：林佩樺 組長

三、出席人員：應出席 29 名，實到 17 名，達法定開會人數。如後附簽到表

四、討論議題：

(一) 第一案：108 學年度上學期期中課程計畫實施檢討

說明：依 108 學年度上學期課程計畫各領域的教學實施，擬請討論審查。

決議：依 108 學年度上學期課程計畫實行

(二) 第二案：檢視下學期行事曆

說明：依 108 學年度工作計畫，檢視下學期行事曆，擬請討論審查。

決議：依 108 學年度工作計畫實行。

(三) 第三案：其他有關課程檢討事項

說明：本學期有關課程檢討事項，擬請討論。

決議：無相關檢討事項

五、臨時動議：

提案一：六年級畢業典禮日期為 108 年 6 月 15 日(星期一)辦理，幼兒園配合調整為 108 年 6 月 16 日(星期二)，擬請討論。

決議：照案通過

提案二：公開授課教師名單、課程內容及節次，擬請討論。

決議：照案通過

提案三：

(一) 依 108 年 10 月 18 日桃教小字第 1080091664 號函辦理。

(二) 檢視本校志工或校外人士入班課程及活動，需經課程發展委員會通過後，函報局端後，始可實施，本校志工或校外人士入班課程及活動如附件，擬請討論。

決議：照案通過

散會 14 時 55 分

此致、... 108

桃園市八德區大成國民小學

桃園市八德區大成國民小學 108 學年度課程發展委員會成員簽到冊(二)

職 稱	姓 名	簽 到	職 稱	姓 名	簽 到
召集人 (校長)	張佩君		各領域代表 (國語)	林芯慧	
副召集人 (教務主任)	劉玉蓮	劉玉蓮	各領域代表 (英語科任)	黃瓊誼	
副召集人 (學務主任)	趙穎潔		各領域代表 (閩語科任)	陳雅柔	陳雅柔
副召集人 (總務主任)	林艾蓓	林艾蓓	各領域代表 (數學)	陳恕烈	陳恕烈
副召集人 (輔導主任)	黃應龍	黃應龍	各領域代表 (自然科任)	張峰堯	張峰堯
教師會代表 (教師會理事)			各領域代表 (社會)	趙淑芳	趙淑芳
家長會代表 (家長會長)	連淑純		各領域代表 (生活)	宮惠琳	宮惠琳
執行秘書 (教學組長)	林佩樺	林佩樺	各領域代表 (綜合)	陳芝琳	陳芝琳
行政代表 (特教組長)	張達達		各領域代表 (藝文科任)	楊慧嫻	楊慧嫻
各年級代表 (一年級)	莊淳榆	莊淳榆	各領域代表 (體育科任)	林碧貞	
各年級代表 (二年級)	陳儷文	陳儷文	各領域代表 (電腦資訊)	崔明華	崔明華
各年級代表 (三年級)	邱沛萱	邱沛萱	各領域代表 (特教班)	劉至軒	劉至軒
各年級代表 (四年級)	呂紹基	呂紹基	各領域代表 (音樂班召集人)	蕭仁宗	
各年級代表 (五年級)	翁如芳		家長會代表 (家長會總幹事)	許瑞妘	
各年級代表 (六年級)	許南榕				

日期：108.11.13



大成國民小學「108 學年度校訂課程計畫」審閱備查彙整表

※108/11/13 課程發展委員會申請備審案件：

(依據教育局 108 年 11 月 12 日桃教小字第 1080101283 號、108 年 11 月 4 日桃教小字第 1080099310 號函續辦。)

項次	課程活動/計畫名稱	實施時間	實施對象	授課者/講師	相關議題	承辦單位	是否通過
1	108 學年度推廣閱讀競賽辦法閱讀金牌獎班級：小四愛作怪之畫家有約。	12/23 週一 下午 5 6 節	四五年級	畫家：任華斌 康軒出版社專任繪圖	閱讀素養、生涯規劃	教務處	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
2	108 學年度推廣閱讀競賽辦法閱讀金牌獎班級：與作家有約	12/26 週四 下午 5 6 節	六年級	作家：王洛夫 現任鶯歌國小教師、兒童文學創作者。	閱讀素養	教務處	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
3	108 學年度推廣閱讀競賽辦法閱讀金牌獎班級： 說故事活動 數學龍騎士說故事活動 妖怪洗髮精說故事活動 這個三國不一樣說故事活動	12/27 週五 上午 2 3 4 節	一二三年級	教師：游淑萍 如果劇團教師 助教 文化不動畫體驗教師	閱讀素養、生命、科技	教務處	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
4	生理健康講座	11/14 週四 下午第一節	五年級女生	講師：賴欣慧 奧黛莉有限公司講師	家庭教育	輔導室	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
5	108 學年度健保巡迴校園推廣列車：推廣全民健保與健康存摺相關議題(全民健康保險話劇宣導)	12/2 週一下 下午 5 節	四六年級	翰林出版社	生命、家庭	學務處	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
6	108 學年度攀樹體驗活動	11/21 及 11/28 週四 下午 5 6 節	六年級	南亞技術學院 山野康輔社	環境	學務處	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
7	發展 4Q 彩繪人生	11/23 及 12/28 週六早上	高年級學生、家長	崇德文教基金會	品德	學務處	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過

(請詳閱各活動教學計畫/教案)

# 桃園市八德區大成國民小學課程發展會議

## 開會通知單 108年12月27日

開會事由	108學年度課程發展委員會第三次會議
開會時間	中華民國109年1月8日(星期三)下午14時
開會地點	忠孝樓二樓兒童電影院
主持人	校長張佩君
聯絡人	教務主任劉玉蓮 電話：366-1155 #210
討論事項	一.會議內容：(一)108學年度上學期課程計畫實施檢討。 (二)確認108學年度第二學期課程計畫。 (三)其他有關課程檢討事項
備註	出席委員：趙穎潔、林艾蓓、黃應龍主任、連淑純家長會長、林佩樺、張達達、莊淳榆、陳儷文、邱沛瑩、呂紹基、翁如芳、許南榕、林芯慧、黃瓊誼、陳雅柔、陳恕烈、張峰堯、趙淑芳、宮惠琳、陳芝琳、楊慈葵、林碧貞、崔明華、劉至軒、林美鳳老師、許瑞妘家長會總幹事

校長 張佩君

# 桃園市八德區大成國民小學 108 學年度課程發展委員會第三次會議議程

一、日期地點：109 年 1 月 8 日【星期三】忠孝樓二樓兒童電影院

二、主席：張佩君 校長           紀錄：林佩樺 組長

三、出席人員：應出席 29 名，實到\_\_\_\_名，達法定開會人數。如後附簽到表

四、討論議題：

(一) 第一案：108 學年度上學期課程計畫實施檢討。

說 明：依 108 學年度上學期課程計畫各領域的教學實施之經驗，共同  
填寫「課程計劃實施後小組自評表」彙整如下，擬請討論。

決議：

(二) 第二案：確認 108 學年度第二學期課程計畫。

說 明：108 學年度第二學期課程計畫，無修正提案，擬依計畫執行。

決 議：

(三) 第三案：其他有關課程檢討事項

說 明：本學期有關課程檢討事項，擬請討論。

決 議：

五、臨時動議：

六、散會       時 分

# 桃園市八德區大成國民小學 108 學年度課程發展委員會第三次會議紀錄

- 一、日期地點：109 年 1 月 8 日【星期三】忠孝樓二樓兒童電影院
- 二、主席：張佩君 校長 紀錄：林佩樺 組長
- 三、出席人員：應出席 29 名，實到 18 名，達法定開會人數。如後附簽到表
- 四、討論議題：

## (一) 第一案：108 學年度上學期課程計畫實施檢討

說明：依 108 學年度上學期課程計畫各領域的教學實施之經驗，共同填寫「課程計劃實施後小組自評表」彙整如下，擬請討論。

決議：108 學年度上學期課程計畫各領域的教學之實施，皆依課程計畫執行，部分的檢討改進納入下學期實施之參考。

## (二) 第二案：確認 108 學年度第二學期課程計畫。

說明：108 學年度第二學期課程計畫，無修正提案，擬依計畫執行。

決議：依 108 學年度第二學期課程計畫實行。

## (三) 第三案：其他有關課程檢討事項

說明：本學期有關課程檢討事項，擬請討論。

決議：無。

臨時動議：

散會：15 時 10 分

擬定：陳閱後公告

教務處主任劉玉蓮

0115  
1550

大成國民小學張佩君  
校長

桃園市八德區大成國民小學 108 學年度課程發展委員會成員簽到冊(三)

職 稱	姓 名	簽 到	職 稱	姓 名	簽 到
召集人 (校長)	張佩君	張佩君	各領域代表 (國語)	林芯慧	
副召集人 (教務主任)	劉玉蓮	劉玉蓮	各領域代表 (英語科任)	黃瓊誼	黃瓊誼
副召集人 (學務主任)	趙穎潔		各領域代表 (閩語科任)	陳雅柔	陳雅柔
副召集人 (總務主任)	林艾蓓	林艾蓓	各領域代表 (數學)	陳恕烈	陳恕烈
副召集人 (輔導主任)	黃應龍	黃應龍	各領域代表 (自然科任)	張峰堯	張峰堯
教師會代表 (教師會理事)			各領域代表 (社會)	趙淑芳	
家長會代表 (家長會長)	連淑純		各領域代表 (生活)	宮惠琳	宮惠琳
執行秘書 (教學組長)	林佩樺	林佩樺	各領域代表 (綜合)	陳芝琳	陳芝琳
行政代表 (特教組長)	張達達	張達達	各領域代表 (藝文科任)	楊慧嫻	楊慧嫻
各年級代表 (一年級)	莊淳榆	莊淳榆	各領域代表 (體育科任)	林碧貞	
各年級代表 (二年級)	陳儷文		各領域代表 (電腦資訊)	崔明華	崔明華
各年級代表 (三年級)	邱沛萱		各領域代表 (特教班)	劉至軒	
各年級代表 (四年級)	呂紹基	呂紹基	各領域代表 (音樂班召集人)	蕭仁宗	
各年級代表 (五年級)	翁如芳	翁如芳	家長會代表 (家長會總幹事)	許瑞妘	
各年級代表 (六年級)	許南榕	許南榕			

日期：109.1.8

# 桃園市八德區大成國民小學課程發展會議

## 開會通知單

108年2月26日

開會事由	108學年度課程發展委員會第四次會議
開會時間	中華民國109年3月13日(星期三)下午14時30分
開會地點	二樓 本校兒童電影院
主持人	校長 張佩君
聯絡人	教務主任 劉玉蓮 電話：366-1155 #501
討論事項	會議內容：(一) 107學年度上學期課程計畫實施檢討。 (二) 規畫討論108學年度新課綱的校訂課程架構(草案)。 (三) 其他有關課程檢討事項
備註	出席委員：趙穎潔、林艾蓓、黃應龍主任、連淑純家長會長、林佩樺、張達達、莊淳榆、陳儷文、邱沛萱、呂紹基、翁如芳、許南榕、林芯慈、黃瓊誼、陳雅柔、陳恕烈、張峰堯、趙淑芳、宮惠琳、陳芝琳、楊慈嫻、林碧貞、崔明華、劉至軒、林美鳳老師、許瑞妘家長會總幹事

校長 張佩君

## 桃園市八德區大成國民小學 107 學年度課程發展委員會第四次會議議程

一、日期地點：108 年 3 月 13 日（星期三）14：30 在本校兒童電影院。

二、主席：張佩君 校長

紀錄：林佩樺

三、出席人員：應出席 29 名，實到\_\_\_名，達法定開會人數。如後附簽到表

四、會議內容：

（一）106 學年度上學期課程計畫實施檢討。

說明：依 107 學年度上學期課程計畫各位教師「課程實施成效評估與經驗回饋表(附件 3)」、「學校活動實施成效自評表(附件 4)」、「教師教學評鑑表(附件 7)」彙整如附件(一)，擬請討論。

決議：

（二）研擬規畫 108 學年度新課綱的校訂課程架構。

說明：有關 108 學年度新課綱的校訂課程架構，研擬校訂課程地圖之規劃，初步規劃本校校訂課程地圖如附件，擬請討論。

決議：

（三）其他有關課程檢討事項。

1. 有關續聘新住民教學支援教師及審查前導學校選修新住民越南語、印尼語課程計畫。

說明：本校繼續辦理前導學校第二梯次的計畫，有關續聘新住民教學支援教師及審查前導學校選修越南語、印尼語課程計畫，擬請討論審查。

決議：

五、臨時動議：

六、散會 時 分

桃園市八德區大成國民小學 108 學年度課程發展委員會第四次會議紀錄

一、日期地點：109 年 3 月 4 日（星期三）13：00 採線上會議。

二、主席：張佩君 校長

紀錄：林佩樺

三、出席人員：應出席 29 名，實到 29 名，達法定開會人數。如後附簽到表

四、會議內容：

（一）第一案：確認 108 學年度第二學期課程計畫及學校行事曆。

說明：因應新冠病毒疫情延後上課 2 周，108 學年度第二學期課程計畫及學校行事曆部分修正調整日期如附件，無修正提案，擬依計畫執行。

決議：依 108 學年度第二學期課程計畫實行及學校行事曆實施。

（二）第二案：審查選修 108 學年度下學期新住民語越南語、印尼語、緬甸語與泰國課程計畫。

說明：有關選修 108 學年度下學期新住民語越南語、印尼語、緬甸語與泰國語課程計畫，擬請討論審查。

決議：照案通過

（三）第三案：其他有關課程檢討事項。

說明：本學期有關課程檢討事項，擬請討論。

決議：無

五、臨時動議：

六、散會 15 時 30 分

擬 陳國後 公告

教務處 劉玉蓮

張佩君  
校長



桃園市八德區大成國民小學 108 學年度課程發展委員會成員簽到冊(四)

職 稱	姓 名	簽 到	職 稱	姓 名	簽 到
召集人 (校長)	張佩君	張佩君	各領域代表 (國語)	林芯慧	林芯慧
副召集人 (教務主任)	劉玉蓮	劉玉蓮	各領域代表 (英語科任)	黃瓊誼	黃瓊誼
副召集人 (學務主任)	趙穎潔	趙穎潔	各領域代表 (閩語科任)	陳雅柔	陳雅柔
副召集人 (總務主任)	林艾蓓	林艾蓓	各領域代表 (數學)	陳恕烈	陳恕烈
副召集人 (輔導主任)	黃應龍	黃應龍	各領域代表 (自然科任)	張峰堯	
教師會代表 (教師會理事)			各領域代表 (社會)	趙淑芳	趙淑芳
家長會代表 (家長會長)	連淑純	連淑純	各領域代表 (生活)	宮惠琳	宮惠琳
執行秘書 (教學組長)	林佩樺	林佩樺	各領域代表 (綜合)	陳芝琳	陳芝琳
行政代表 (特教組長)	張達達	張達達	各領域代表 (藝文科任)	楊慧嫻	楊慧嫻
各年級代表 (一年級)	莊淳榆	莊淳榆	各領域代表 (體育科任)	林碧貞	林碧貞
各年級代表 (二年級)	陳儷文	陳儷文	各領域代表 (電腦資訊)	崔明華	崔明華
各年級代表 (三年級)	邱沛萱	邱沛萱	各領域代表 (特教班)	劉至軒	劉至軒
各年級代表 (四年級)	呂紹基	呂紹基	各領域代表 (音樂班召集人)	蕭仁宗	蕭仁宗
各年級代表 (五年級)	翁如芳	翁如芳	家長會代表 (家長會總幹事)	許瑞妘	許瑞妘
各年級代表 (六年級)	許南榕	許南榕			

日期：109.3.4

# 桃園市八德區大成國民小學課程發展會議

## 開會通知單

108年3月19日

開會事由	108學年度課程發展委員會第五次會議
開會時間	中華民國109年3月20日(星期三)中午12時40分
開會地點	線上會議
主持人	校長 張佩君
聯絡人	教務主任 劉玉蓮                      電話：366-1155 #501
討論事項	會議內容：討論事項：  議題一：因應疫情狀況規劃停課之補課規劃表。  議題二：學期中因轉介班級數超過29人，班級導師擬採每周超鐘點一節。  議題三：其他有關課程檢討事項。
備註	出席委員：趙穎潔、林艾蓓、黃應龍主任、連淑純家長會長、林佩樺、張達達、莊萍榆、陳儷文、邱沛萱、呂紹基、翁如芳、許南榕、林芯慧、黃瓊誼、陳雅柔、陳恕烈、王弘宇、趙淑芳、宮惠琳、陳芝琳、楊慧葵、林碧貞、崔明華、劉至軒、蕭仁宗老師、許瑞妘總幹事

校長 **張佩君**

桃園市八德區大成國民小學 108 學年度課程發展委員會第五次會議議程

- 一、日期地點：109 年 3 月 20 日（星期五）12：40 地點：線上會議
- 二、主席：張佩君 校長 紀錄：林佩樺
- 三、出席人員：應出席 29 名，實到\_\_\_名，達法定開會人數。如後附簽到表

四、會議內容：

議題一：討論因應疫情狀況規劃停課之補課規劃表。

說明：有關因應疫情狀況規劃停課之補課規劃表，經各學年老師評估皆採實體補課，實體補課時間安排如附件，提請討論。

決議：

議題二：學期中因轉介班級數超過 29 人，班級導師擬採每周超鐘點一節。

說明：依 109 年 2 月 26 日桃教小字第 1090013631 號函辦理，八德區學生人數逐年增加，總量管制學校各班平均人數達 32 人後始得辦理轉介，本校為週邊總量管制之受轉介學校，為滿足學生就近入學需要，若因此於學期中因轉介班級數超過 29 人，超過 29 人班級導師擬採每周超鐘點一節，科任老師每週指導授課班級數達 12 班者，亦每周超鐘點一節。超過 29 人學年俟新學年度再進行增班，提請討論。

決議：

議題三：其他有關課程檢討事項

說明：本學期有關課程檢討事項，提請討論。

決議：

五、臨時動議：

桃園市八德區大成國民小學 108 學年度課程發展委員會第五次會議紀錄

- 一、日期地點：109 年 3 月 20 日（星期五）12：40 地點：線上會議  
二、主席：張佩君 校長 紀錄：林佩樺  
三、出席人員：應出席 29 名，實到 24 名，達法定開會人數。如後附簽到表

四、會議內容：

議題一：討論因應疫情狀況規劃停課之補課規劃表。

說明：有關因應疫情狀況規劃停課之補課規劃表，經各學年老師評估皆採實體補課，實體補課時間安排如附件，提請討論。

決議：照案通過

議題二：學期中因轉介班級數超過 29 人，班級導師擬採每周超鐘點一節。

說明：依 109 年 2 月 26 日桃教小字第 1090013631 號函辦理，八德區學生人數逐年增加，總量管制學校各班平均人數達 32 人後始得辦理轉介，本校為週邊總量管制之受轉介學校，為滿足學生就近入學需要，若因此於學期中因轉介班級數超過 29 人，超過 29 人班級導師擬採每周超鐘點一節，科任老師每週指導授課班級數達 12 班者，亦每周超鐘點一節。超過 29 人學年俟新學年度再進行增班，提請討論。

決議：照案通過

議題三：其他有關課程檢討事項

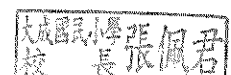
說明：本學期有關課程檢討事項，提請討論。

決議：無

五、臨時動議：

六、散會 16 時 30 分

檢閱：陳閣後 公告



桃園市八德區大成國民小學 108 學年度課程發展委員會成員簽到冊(五)

職 稱	姓 名	簽 到	職 稱	姓 名	簽 到
召集人 (校長)	張佩君	張佩君	各領域代表 (國語)	林芯慧	林芯慧
副召集人 (教務主任)	劉玉蓮	劉玉蓮	各領域代表 (英語科任)	黃瓊誼	黃瓊誼
副召集人 (學務主任)	趙穎潔	趙穎潔	各領域代表 (閩語科任)	陳雅柔	陳雅柔
副召集人 (總務主任)	林艾蓓	林艾蓓	各領域代表 (數學)	陳恕烈	陳恕烈
副召集人 (輔導主任)	黃應龍	黃應龍	各領域代表 (自然科任)	王弘宇	王弘宇
教師會代表 (教師會理事)			各領域代表 (社會)	趙淑芳	趙淑芳
家長會代表 (家長會長)	連淑純	請假	各領域代表 (生活)	宮惠琳	宮惠琳
執行秘書 (教學組長)	林佩樺	林佩樺	各領域代表 (綜合)	陳芝琳	陳芝琳
行政代表 (特教組長)	張達達	張達達	各領域代表 (藝文科任)	楊慧嫻	楊慧嫻
各年級代表 (一年級)	莊淳榆	莊淳榆	各領域代表 (體育科任)	林碧貞	林碧貞
各年級代表 (二年級)	陳儷文	陳儷文	各領域代表 (電腦資訊)	崔明華	請假
各年級代表 (三年級)	邱沛萱	邱沛萱	各領域代表 (特教班)	劉至軒	請假
各年級代表 (四年級)	呂紹基	呂紹基	各領域代表 (音樂班召集人)	蕭仁宗	請假
各年級代表 (五年級)	翁如芳	翁如芳	家長會代表 (家長會總幹事)	許瑞妘	許瑞妘
各年級代表 (六年級)	許南嫻	許南嫻			

日期：109.3.20

# 桃園市八德區大成國民小學因應嚴重特殊傳染性肺炎 停課與課業學習及成績評量辦法

109.03.20 課發會會議通過

## 壹、依據：

- 一、教育部 109 年 02 月 15 日臺教授國字第 1090013527 號函：教育部因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情國民中小學及教保服務機構停課與課業學習及成績評量實施原則。
- 二、流行疫情指揮中心 109 年 2 月 19 日肺中指字第 1090030066 號函教育部校園因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情停課標準。
- 三、桃園市政府教育局 109.2.25 桃教中字第 1090013354 號函。
- 四、桃園市政府教育局 109.3.9 桃教中字第 1090019930 號函。

## 貳、目的：

- 一、啟動緊急因應機制：防止嚴重特殊傳染性肺炎疫情擴散，隨時可能會發生停課狀況，擬定相關配套措施做好全面準備，以配合隨時可能停課之需。
- 二、保障課程完整學習：明確停課相關措施，見故復課後之補課機制，避免慌亂，以保障學生健康與學習之完整性。

## 參、停課標準：

依據 109 年 02 月 19 日教育部公布停課標準：

- (一) 1 班有 1 位師生被中央流行疫情指揮中心列為確定病例，該班停課。
- (二) 1 校有 2 位以上師生被中央流行疫情指揮中心列為確定病例，該校停課。
- (三) 1 鄉鎮市區有 3 分之 1 學校全校停課，該鄉鎮市區停課。
- (四) 前述之停課情形，仍應視實際疫調情形依中央流行疫情指揮中心公布之指示做適當之調整。

## 肆、復課、補課措施：

- 一、復課原則：停課期程 14 日結束後，隔日即恢復上課。
- 二、學校因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情停課，恢復上課後應補足停課期間之課業進度。補課可在週間、假日、甚至暑假期間進行補課。

### 三、班級停課之補課：

(一) 學生個別(因防疫被居家隔離之個別學生)停課之補課：

1. 導師規劃或安排學生每天學習進度，於請假期間配合任課教師進行居家自主學習，並就其未上課之科目章節，給予課業輔導如提供線上補充或書面教材、即時課程錄影或影片、派送課前預習、課後複習材料及作業(學習單)或透過 e-mail 傳送學習單、繳交作業或報告，內容敘明學生每天應完成項目並藉由因材網或其他數位學習平台提供線上課程，運用差異化教學以協助隔離學生能跟上學習進度
2. 級任教師應鼓勵班級同學協助已復課之學生，進行補救教學，以趕上學習進度。

3. 補課的自主學習內容以停課期間之課程內容與進度為主。
4. 學校優先提供數位缺乏之弱勢家庭的學生相關資訊設備。
5. 每天由班級級任教師主動聯繫告知家長每天需閱讀之教材，使家長了解學生在家學習之情形，及請家長代為指導。

(二) 班級停課之補課，得以下列兩種補課方式辦理：

◆ 1. 實體補課方式：

- (1) 停課之班級學生返校復學後，利用晨光時間、週一至週五無課之下午、周六日及暑假進行補課；不宜利用午休時間，國小不超過 17 時 30 分下課，利用周六日補課。
- (2) 補課內容及節數以停課期間之課程內容與進度為主。
- (3) 停課期間，鼓勵學生以線上自主學習進行課程之預習及學習，請家長代為指導。
- (4) 補課時間規劃如遇學習扶助班、課後照顧班、社團選修時間，以正式課程補課為優先。其學習扶助班、課後照顧班、課後社團等活動不進行補課，學校需依停課天數比例，辦理全額退費。

規劃的時間：分別以晨光時+課後 1550-1630+周三+周六，約 2-3 周完成。

◆ 2. 線上補課方式：( 低年級以實體補課為宜，中年級可能 6:4 (實體:線上) )。

- (1) 提供學生因材網帳號，因材網中相關科目可以申請線上補課，導師規劃或安排學生每天學習進度，並透過 e-mail 傳送學習單、繳交作業或報告，內容敘明學生每天應完成項目並藉由因材網或其他數位學習平台提供線上課程。
- (2) 適用於學生因材網帳號 100% 開通使用之班級，教師平日應了解學生家庭的數位資源，必要時學校優先提供數位缺乏之弱勢家庭的學生相關資訊設備(包含協助申請免費試用 15 日之網路)
- (3) 有申請線上補課的科目得免實體補課，並應將線上補課計畫(含實施平臺、實施方式及對未能線上補課學生之相應學習措施等)報局同意後，折抵到校補課時數，但仍應兼顧學生學習成效。
- (4) 部分班級停課時，學校應會同該班教師(如有特殊教育學生，須加會特教教師)及班級家長代表；全校停課時，需召開行政會報或課發會通過停課後之補課原則。
- (5) 每天由班級級任教師主動聯繫告知家長每天需閱讀之教材，使家長了解學生在家學習之情形，及請家長代為指導。

(三) 全校性停課之補課：

1. 全校師生應利用週休假日或寒暑假期間進行全校性團體補課。
2. 補課內容以停課期間之課程內容與進度為主。

3. 全校性停課期間，鼓勵學生以線上自主學習進行課程之預習及學習。

(四) 全市性停課之補課：依教育局復課補課規定辦理。

#### 四、實施原則：

(一) 教師於停課後仍應至學校進行復課準備及環境消毒工作，若過需請假之狀況，依教師請假規則辦理請假手續。

(二) 停課期間級任教師每日應與學生保持聯繫，以了解學生身心健康及居家學習情形。必要時，學校得組成輔導小組，避免學生未依規定居家自主管理。

(三) 各班應事先建立妥適之聯繫通報管道，停課期間，每日應充分掌握學生狀況，並依規定陳報學務處，並由學務處通報上級單位。

#### 五、停復課措施：

(一) 學生個別停課之學習輔導：

1. 該班級任教師每日電話關懷該生狀況並避免學生被標籤化。
2. 任課老師透過電話或班級網站，通知當天課程重點和作業，協助在家學習。
3. 學生缺課部分，將視學生學習需要以排定補救教學及差異化課程的方式進行補救教學。

(二) 班級停課學生之學習輔導：

1. 教師調整課程內容和教學進度。
2. 各班透過班級分組聯絡網，由級任教師和相關人員隨時掌握訊息，關懷學生身心和生活、學習狀況。

(三) 全校性停課之因應措施：

1. 學校進行全面性消毒。
2. 級任教師定期以電話關懷學生身心和生活、學習狀況。
3. 任課老師透過電話或班級網站，安排學生學習進度，告知每日課程重點和作業，協助在家學習。

(四) 教師需隔離停課者：

1. 教師若為強制集中隔離或強制居家隔離者，停課期間依防疫期間請假辦法處理並進行隔離措施。

(五) 居家學習輔導參考方式與內容：

1. 為提供居家學習不中斷課業輔導措施，教師可規劃或安排學生每天作息課表，內容敘明學生每天應完成之項目。並透過 e-mail 傳送學習單、繳交作業或報告，或以課堂直播、線上數位學習平台等方式，提供教育資源，讓在家的學生與學校同步學習，線上學習補充教材：如下：

請鼓勵學生利用以下等網站進行居家線上自主學習，教師亦可透過網路通訊軟體(如：Line、FB Messenger、Skvne)建立班群網改，指派學習小組以掌握學生居家



學習狀況及後台資料(以下僅為例示)：

2. 學校停課期間，可以藉由下列網站進行居家線上學習。

網站	網址
教育雲(單一簽入服務平臺)	<a href="https://cloud.edu.tw/">https://cloud.edu.tw/</a>
教育部因材網	<a href="https://adl.edu.tw/">https://adl.edu.tw/</a>
CoolEnglish 英語線上學習平臺	<a href="https://www.coolenglish.edu.tw/">https://www.coolenglish.edu.tw/</a>
國家教育研究院愛學網	<a href="https://stv.moe.edu.tw/">https://stv.moe.edu.tw/</a>
均一教育平臺	<a href="https://www.juniyacademy.org/">https://www.juniyacademy.org/</a>
PaGamO 遊戲學習	<a href="https://www.pagamo.org/">https://www.pagamo.org/</a>
LearnMode 學習吧	<a href="https://www.learnmode.net/">https://www.learnmode.net/</a>
教育部六大學習網	<a href="http://net.yhsh.tn.edu.tw/~music/edu.htm">http://net.yhsh.tn.edu.tw/~music/edu.htm</a>
教育部國民中學學習資源網	<a href="http://siro.moe.edu.tw/fip/index.php">http://siro.moe.edu.tw/fip/index.php</a>
臺北市酷課雲	<a href="https://cooc.tp.edu.tw/">https://cooc.tp.edu.tw/</a>
高雄市達學堂	<a href="http://drlive.kh.edu.tw/live/">http://drlive.kh.edu.tw/live/</a>
桃園市國中英語學習網	<a href="http://etlady.tw/tyc/">http://etlady.tw/tyc/</a>
國立交通大學 ewant 育網開放教育平臺	<a href="https://reurl.cc/M7nRy4">https://reurl.cc/M7nRy4</a>

3. 每天親師互動：由班級級任教師主動透過電話問候或班級網頁訊息，告知家長每天課表中需閱讀之教材，使家長了解學生在家學習之情形，及請家長代為指導。

(六) 疫情第五級(含)以上當全國停課時，依市政府及教育部辦理疫情控制及學生學習，相關措施並利用學校網路公告接受或傳遞相關資訊。

六、學校因疫情需停課，於學生離校前，應囑咐學生下列事項：

(一) 請學生每日自行測量體溫，注意是否有不適症狀，並宣導儘量避免至公共場所，做好自主健康管理。

(二) 教師應為學生規劃停課期間學生在家自主學習之進度，或其他學習活動。

(三) 停課期間導師每日應與學生保持聯繫，以了解學生身心健康及居家學習情形。

七、建立妥適之聯繫通報管道，過停課期間，每日應充分掌握學生狀況，並依規定通報。

八、為避免感染，應確實向學生宣導下列事項：

(一) 避免前往嚴重特殊傳染性肺炎發生地區。

(二) 注意個人衛生及保健：勤洗手，養成良好衛生習慣。

(三) 注意呼吸道衛生及咳嗽禮節；

1. 有咳嗽等呼吸道症狀時應戴口罩，當口罩沾到口鼻分泌物時，應立即更換並丟進垃圾桶。

2. 打噴嚏時，應用面紙或手帕遮住口鼻，若無面紙或手帕時，可用衣袖代替。

3. 如有呼吸道症狀，與他人交談時，儘可能保持2公尺以上距離。

4. 手部接觸到呼吸道分泌物時，要立即徹底清潔雙手。

5. 生病時應在家休息，除就醫外，儘量避免外出。

(四) 如果有類似嚴重特殊傳染性肺炎的症狀，應立即帶口罩，通報當地衛生局協助就醫，並主動告知醫師症狀及旅遊史。

#### 九、學習評量

因應嚴重特殊傳染性肺炎停課，如適逢學校辦理定期評量，另行辦理補考或延期考試，其處理原則如下：

(一) 個別學生補考：由學校本權責依現行規定辦理個別補考事宜。

(二) 班級及全校性停課：

1. 定期評量時程交由學校課程發展委員會討論決議之；定期評量範圍並得視實際授課進度進行調整。

2. 試卷是否重新擬定則適實際情形由教務處召集相關教師開會協議調整之。有重新擬定試卷需求時，則請出題教師或該班之任教教師協助試卷之擬定。

(三) 因應嚴重特殊傳染性肺炎班級停課或學生因疑似或確定感染請假辦理之補考，考量係屬不可抗力事件，非可歸責於學生，其評量成績應按補考實得分數計算。

(四) 因應新型冠狀病毒學生請假之日常生活表現評量相關原則如下：

1. 學生個人發燒疑似感染或確認感染，應核予病假，利其就醫，亦不列入日常生活表現評量。

2. 學校班級達嚴重特殊傳染性肺炎停課標準時，考量學生須另行補課，爰不需核予假別，亦不列入日常生活表現評量。

伍、本辦法經課發會通過，陳校長核准後實施，修正時亦同。

承辦人

代理 教學組長 林佩樺

教務主任

教務處主任 劉玉蓮

校長

大成國民小學 校長 張佩君

學務主任

學務處主任 趙穎潔

總務主任

總務處主任 林艾蓓

輔導主任

輔導室主任 黃應龍

人事主任

人事室主任 呂瑞瑾

會計主任

會計室主任 劉依雯

## 桃園市大成國小補課暨線上學習規劃調查表

### 一、補課規劃表

- 已通過(經 109 年 3 月 20 日第五次課程發展委員會討論通過)  
 尚未通過(預計 109 年 3 月 \_\_\_\_\_ 日召開課程發展委員會討論)

### 二、補課方式

部分班級停課		全校停課	
<input checked="" type="checkbox"/> 到校補課(請續填下表 A 部分) <input type="checkbox"/> 線上補課(請續填下表 B 部分) <input type="checkbox"/> 部分到校補課(____%)，部分線上補課(____%) (請續填下表 A、B 部分)		<input checked="" type="checkbox"/> 到校補課(請續填下表 C 部分) <input type="checkbox"/> 線上補課(請續填下表 D 部分) <input type="checkbox"/> 部分到校補課(____%)，部分線上補課(____%) (請續填下表 C、D 部分)	
A 到校補課時段 (可複選)	B 線上補課措施 (可複選)	C 到校補課時段 (可複選)	D 線上補課措施 (可複選)
<input checked="" type="checkbox"/> 晨光時間  <input checked="" type="checkbox"/> 課後時間 (星期一至五上課到 16:30) <input checked="" type="checkbox"/> 週六日 (星期六) <input type="checkbox"/> 寒暑假	1. 補課實施平臺及方式 <input type="checkbox"/> 線上數位學習平臺 <input type="checkbox"/> 教育部因材網 <input type="checkbox"/> 均一教育平臺 <input type="checkbox"/> LearnMode 學習吧 <input type="checkbox"/> 其他：_____	<input checked="" type="checkbox"/> 晨光時間  <input checked="" type="checkbox"/> 課後時間 (星期一至五上課到 16:30) <input checked="" type="checkbox"/> 週六日 (星期六) <input type="checkbox"/> 寒暑假	1. 補課實施平臺及方式 <input type="checkbox"/> 線上數位學習平臺 <input type="checkbox"/> 教育部因材網 <input type="checkbox"/> 均一教育平臺 <input type="checkbox"/> LearnMode 學習吧 <input type="checkbox"/> 其他：_____
	2. 倘部分學生未能線上補課之相應學習措施 <input type="checkbox"/> 學生家中無載具，學校因應措施：_____		2. 倘部分學生未能線上補課之相應學習措施 <input type="checkbox"/> 學生家中無載具，學校因應措施：_____
	<input type="checkbox"/> 學生家中無網路，學校因應措施：_____		<input type="checkbox"/> 學生家中無網路，學校因應措施：_____
	<input type="checkbox"/> 其他，學校因應措施：_____		<input type="checkbox"/> 其他，學校因應措施：_____

### 三、線上學習整備情形

線上教學資源	單一簽入平臺帳號	學習平臺或資源操作教學	備註
<input checked="" type="checkbox"/> 已規劃使用現有線上數位學習平臺，如學習吧 <input type="checkbox"/> 已規劃並建置校內教師自編線上數位學習資源，如教學影片、Youtube 錄影 <input type="checkbox"/> 尚未規劃線上教學資源 <input type="checkbox"/> 其他：_____	<input checked="" type="checkbox"/> 已開通全校師生帳號 <input type="checkbox"/> 已開通部分師生帳號 (已完成比例：____%) <input type="checkbox"/> 尚未開通師生帳號 <input type="checkbox"/> 其他：_____	<input type="checkbox"/> 已辦理全校師生操作教學 <input checked="" type="checkbox"/> 已辦理部分師生操作教學 (已完成比例：80%) <input type="checkbox"/> 尚未辦理師生操作教學 <input type="checkbox"/> 其他：_____	

備註：請各校填具旨揭調查表(免備文)核章後，於 109 年 3 月 20 日(星期五)下班前，以傳真或電子信件回傳至本局國小教育科李小姐(傳真號碼：3358254，電子信箱：vickylee@ms.tyc.edu.tw)，俾利辦理彙整事宜。

承辦人：

代理  
教學組長 林佩樺

教務主任：

教務處  
主任 劉玉蓮

校長：

大成國民小學  
校長 張佩君

桃園市大成國民小學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情補課規劃表低年級

(表一)

	領域	科目	補課方式		其他配套措施 (校內行政分工及聯繫窗口等)	備註
			到校補課 (填列補課時段， 如晨光時間、週六日、寒暑假或課餘時間等)	線上補課 (填列實施平臺、實施方式、折抵到校補課時數及對未能線上補課學生之相應學習措施等)		
領域學習課程 (分科教學分科填列)	語文	國語文	晨光 5 節		補課時間由教務處規劃辦理，並經課發會通過後，將補課規劃表核章留校存查，並公告家長及學生知悉	提供居家學習協助：為提供居家學習不中斷課業輔導措施，教師可規劃或安排學生每天作息課表，提供教育資源，讓學生在家停課不停學。
		本土語文／新住民語文	*星期一、三、四、五(下午3節) 12 節			
		英語文	*星期六補 6 節			
	數學	數學	每日 15:40 放學			
		生活課程 (國小課程)	2 週可補完 46 節。			
	社會	社會				
	自然科學	自然科學				
	藝術	藝術				
	綜合活動	綜合活動				
	健康與體育	健康與體育				
科技	科技 (國中課程)					
彈性學習課程 (節數)	依各校課程內容填列(表格不足自行增列)					

備註：

1. 本表於開學後一個月內應經課發會通過後留校存查，如採線上補課方式者，則需報本局同意折抵到校補課時數。
2. 高級中等學校得參考本表調整修正補課規劃表。

教學組長

教務主任

教務處主任 劉玉蓮

校長

大成國民小學 校長 張佩君

代理 林佩樺  
教學組長

桃園市大成國民小學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情補課暨評量實施計畫表

低年級(表二)

	領域	科目	補課總節數	補課課程範圍	補課方式		評量方式	其他配套措施 (校內行政分工及聯繫窗口等)	備註
					到校補課 (填列補課時段，如晨光時間、週六假日、寒暑假或課餘時間等)	線上補課 (填列實施平臺、實施方式、折抵到校補課時數及對未能線上補課學生之相應學習措施等)			
領域學習課程 (分科教學分科填列)	語文	國語文							
		本土語文/ 新住民語文							
		英語文							
	數學	數學							
		生活課程 (國小課程)							
	社會	社會							
	自然科學	自然科學							
	藝術	藝術							
	綜合活動	綜合活動							
	健康與體育	健康與體育							
科技	科技 (國中課程)								
彈性學習課程 (節數)	依各校課程內容填列 (表格不足自行增列)								

備註：

1. 本表於班級或全校停課後一週內留校存查，如採線上補課方式者，則需報本局同意折抵到校補課時數。
2. 高級中等學校得參考本表調整修正補課暨評量實施計畫表。

教學組長

代理 林佩樺  
教學組長

教務主任

教務主任 王蓮

校長

大成國民小學 張佩君  
校長

桃園市大成國民小學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情補課  
 規劃表(表一)(以中年級為例)

中年級	領域	科目	補課方式		其他配套措施 (校內行政分工及聯繫窗口等)	備註
			到校補課 (填列補課時段， 如晨光時間、週六日、寒暑假或課餘時間等)	線上補課 (填列實施平臺、實施方式、折抵到校補課時數及對未能線上補課學生之相應學習措施等)		
領域學習課程 (分科教學分科填列)	語文	國語文	* 晨光 5 節 * 星期一、二、四 (下午 1 節) 3 節， * 星期三、五 (下午 4 節) 8 節 * 星期六補 2 週共 10 節 * 每日 16:20 放學  3 週可補完 58 節。			提供居家學習協助：  為提供居家學習不中斷課業輔導措施，教師可規劃或安排學生每天作息課表，提供教育資源，讓學生在家停課不停學。
		本土語文/ 新住民語文				
		英語文				
	數學	數學				
	社會	社會				
	自然科學	自然與生活科技				
	藝術	音樂				
		視表				
	綜合活動	綜合活動				
	健康與體育	健康				
體育						
彈性學習課程 (節數)	國語					
	英語					
	電腦					
	彈性					

備註：

1. 本表於開學後一個月內應經課發會通過後留校存查，如採線上補課方式者，則需報本局同意折抵到校補課時數。
2. 高級中等學校得參考本表調整修正補課規劃表。

教學組長

代理 林佩樺

教務主任

教務處 鄧工蒲

校長

大成國民小學 張佩尹

桃園市大成國民小學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情補課暨評量實施計畫表(表二)

中年級 每周 29 節, 向周共 58 節	領域	科目	補課總節數	補課課程範圍	補課方式		評量方式	其他配套措施 (校內行政分工及聯工繫窗口等)	備註
					到校補課 (填列補課時段,如晨光時間、週六日、寒暑假或課餘時間等)	線上補課 (填列實施平臺、實施方式、折抵到校補課時數及對未能線上補課學生之相應學習措施等)			
領域學習課程 (分科教學分科填列)	語文	國語文	12					補課時間由教務處規劃辦理,並經課發會通過後,將補課規劃表核章留校存查,並公告家長及學生知悉	
		本土語文/ 新住民語文	2						
		英語文	2						
	數學	數學	8						
	社會	社會	6						
	自然科學	自然與生活科技	6						
	藝術	音樂	2						
		視表	4						
	綜合活動	綜合活動	6						
	健康與體育	健康	2						
體育		4							
彈性學習課程 (節數)	國語	2							
	英語	2							
	電腦	2							
	彈性	4							

備註：

1. 本表於班級或全校停課後一週內留校存查,如採線上補課方式者,則需報本局同意折抵到校補課時數。
2. 高級中等學校得參考本表調整修正補課暨評量實施計畫表。

教學組長

代理 林佩慈

教務主任

教務主任 王 玉蓮

校長

大成國民小學 張佩君

桃園市大成國民小學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情補課  
 規劃表(表一)(以高年級為例)

六年級	領域	科目	補課方式		其他配套措施 (校內行政分工及聯繫窗口等)	備註
			到校補課 (填列補課時段， 如晨光時間、週六日、寒暑假或課餘時間等)	線上補課 (填列實施平臺、實施方式、折抵到校補課時數及對未能線上補課學生之相應學習措施等)		
領域學習課程 (分科教學分科填列)	語文	國語文	* 晨光 5 節 * 星期一、二、四、五(下午 1 節)4 節， * 星期三(下午 4 節)4 節 * 星期六(1 週補 9 節；另 2 週補 8 節)， * 每日 16:20 放學 3 週可補完 64 節。			提供居家學習協助：  為提供居家學習不中斷課業輔導措施，教師可規劃或安排學生每天作息課表，提供教育資源，讓學生在家停課不停學。
		本土語文／新住民語文				
		英語文				
	數學	數學				
	社會	社會				
	自然科學	自然與生活科技				
	藝術	音樂				
		視表				
	綜合活動	綜合活動				
	健康與體育	健康				
體育						
彈性學習課程 (節數)	國語					
	英語					
	電腦					
	彈性					

備註：

1. 本表於開學後一個月內應經課發會通過後留校存查，如採線上補課方式者，則需報本局同意折抵到校補課時數。
2. 高級中等學校得參考本表調整修正補課規劃表。

教學組長

代 理 林佩樺

教務主任

教務處 劉玉蓮

校長

大成國民小學 張伯升



桃園市大成國民小學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情補課暨評量實施計畫表(表二)

六年級 每周 32 節, 兩周共 64 節	領域	科目	補課總節數	補課課程範圍	補課方式		評量方式	其他配套措施 (校內行政分工及聯口等)	備註
					到校補課 (填列補課時段, 如晨光時間、週六日、寒暑假或課餘時間等)	線上補課 (填列實施平臺、實施方式、折抵到校補課時數及對未能線上補課學生之相應學習措施等)			
領域學習課程 (分科教學分科填列)	語文	國語文	12					補課時間由教務處規劃辦理, 並經課發會通過後, 將補課規劃表核章留校存查, 並公告家長及學生知悉	
		本土語文/ 新住民語文	2						
		英語文	2						
	數學	數學	8						
	社會	社會	6						
	自然科學	自然與生活科技	6						
	藝術	音樂	2						
		視表	4						
	綜合活動	綜合活動	6						
	健康與體育	健康	2						
體育		4							
彈性學習課程 (節數)	國語	2							
	英語	2							
	電腦	2							
	彈性	4							

備註：

1. 本表於班級或全校停課後一週內留校存查, 如採線上補課方式者, 則需報本局同意折抵到校補課時數。
2. 高級中等學校得參考本表調整修正補課暨評量實施計畫表。

教學組長

代理林佩權

教務主任

教務處劉玉蓮

校長

大成國民小學張佩君

# 桃園市八德區大成國民小學課程發展會議

## 開會通知單

109年5月19日

開會事由	108學年度課程發展委員會第六次會議
開會時間	中華民國109年5月27日(星期三)下午13時00分
開會地點	線上會議
主持人	校長 張佩君
聯絡人	教務主任 劉玉蓮                      電話：366-1155 #501
討論事項	會議內容：討論事項： 議題一討論109學年度重大行事曆 議題二討論109學年度作息時間表 議題三擬定109學年度每週學習節數規劃表 議題四審查109學年度教科書使用版本 議題五其他有關課程檢討事項
備註	出席委員：趙穎潔、林艾蓓、黃應龍主任、連淑純家長會長、林佩樺、張達達、莊淳瑜、陳儷文、邱沛瑩、呂紹基、翁如芳、許南榕、林芯慧、黃瓊誼、陳雅柔、陳恕烈、王弘宇、趙淑芳、宮惠琳、陳芝琳、楊慈嫻、林碧貞、崔明華、劉至軒、蕭仁宗老師、許瑞妘總幹事

校長 **張佩君**

桃園市八德區大成國民小學 108 學年度課程發展委員會第六次會議議程

一、日期地點：109 年 5 月 27 日（星期三）13：00 地點：線上會議。

二、主席：張佩君 校長

紀錄：林佩樺

三、出席人員：應出席 29 名，實到\_\_\_名，達法定開會人數。如後附簽到表

四、會議內容：

議題一：討論 109 學年度重大行事曆

說明：有關 109 學年度重大行事曆，提請討論。

決議：

議題二：討論 109 學年度作息時間表

說明：有關 109 學年度作息時間表，提請討論。

決議：

議題三：擬定 109 學年度每週學習節數規劃表

說明：依據十二年國教新課綱課程綱要擬定 109 學年度每週學習節數規劃表，提請討論。

決議：

議題四：審查 109 學年度教科書使用版本

說明：由教科書評選委員會會議決議 109 學年度教科書初選版本（如附件），提請審核討論。

決議：照案通過。

議題五：其他有關課程檢討事項

說明：本學期有關課程檢討事項，提請討論。

決議：

五、 臨時動議：

提案一：108 學年度一年級線上教學實施計畫(校外教學)。

說 明：因疫情有關 108 學年度一年級校外教學改採線上教學，108 學年度一年級線上教學實施計畫，提請討論。

決 議：

六、 散會 時 分

桃園市八德區大成國民小學 108 學年度課程發展委員會第六次會議紀錄

一、日期地點：109 年 5 月 27 日（星期三）13：00 地點：線上會議。

二、主席：張佩君 校長 紀錄：林佩樺

三、出席人員：應出席 29 名，實到 21 名，達法定開會人數。如後附簽到表

四、會議內容：

議題一：討論 109 學年度重大行事曆

說明：有關 109 學年度重大行事曆，提請討論。

決議：照案通過。

議題二：討論 109 學年度作息時間表

說明：有關 109 學年度作息時間表，提請討論。

決議：照案通過

議題三：擬定 109 學年度每週學習節數規劃表

說明：依據十二年國教新課綱課程綱要擬定 109 學年度每週學習節數規劃表，提請討論。

決議：照案通過

議題四：審查 109 學年度教科書使用版本

說明：由教科書評選委員會會議決議 109 學年度教科書初選版本（如附件），提請審核討論。

決議：照案通過。

議題五：其他有關課程檢討事項

說明：本學期有關課程檢討事項，提請討論。

決議：無

五、臨時動議：

提案一：108 學年度一年級線上教學實施計畫(校外教學)。

說明：因疫情有關 108 學年度一年級校外教學改採線上教學，108 學年度一年級線上教學實施計畫，提請討論備查。

決議：照案通過

提案二：訂定 109 學年度 109 年 10 月 24 (六) 為校慶運動會。

說明：經 109.05.26 體育委員會線上會議決議，109 學年度行事曆 10/24 (六) 確定為校慶運動會；109 年 10 月 26 日補假，提請討論。

決議：照案通過

提案三：有關 109 學年度游泳教學課程實施年段。

說明：經 109.05.26 體育委員會線上會議決議，109 學年度游泳教學課程實施年段為四、五年級。次數為五次，提請討論備查。

決議：照案通過

六、散會 14 時 00 分

擬：陳登後 公 登

教務處主任劉玉蓮 0528  
1000

大成國民小學 校長張佩君

桃園市八德區大成國民小學 108 學年度課程發展委員會成員簽到冊(六)

職 稱	姓 名	簽 到	職 稱	姓 名	簽 到
召集人 (校長)	張佩君	張佩君	各領域代表 (國語)	林芯慧	請假
副召集人 (教務主任)	劉玉蓮	劉玉蓮	各領域代表 (英語科任)	黃瓊誼	請假
副召集人 (學務主任)	趙穎潔	趙穎潔	各領域代表 (閩語科任)	陳雅柔	陳雅柔
副召集人 (總務主任)	林艾蓓	林艾蓓	各領域代表 (數學)	陳恕烈	陳恕烈
副召集人 (輔導主任)	黃應龍	黃應龍	各領域代表 (自然科任)	王弘宇	王弘宇
教師會代表 (教師會理事)			各領域代表 (社會)	趙淑芳	趙淑芳
家長會代表 (家長會長)	連淑純	請假	各領域代表 (生活)	宮惠琳	宮惠琳
執行秘書 (教學組長)	林佩樺	林佩樺	各領域代表 (綜合)	陳芝琳	請假
行政代表 (特教組長)	張達達	張達達	各領域代表 (藝文科任)	楊慧嫻	楊慧嫻
各年級代表 (一年級)	莊淳榆	莊淳榆	各領域代表 (體育科任)	林碧貞	林碧貞
各年級代表 (二年級)	陳儷文	陳儷文	各領域代表 (電腦資訊)	崔明華	崔明華
各年級代表 (三年級)	邱沛萱	請假	各領域代表 (特教班)	劉至軒	請假
各年級代表 (四年級)	呂紹基	呂紹基	各領域代表 (音樂班召集人)	蕭仁宗	請假
各年級代表 (五年級)	翁如芳	翁如芳	家長會代表 (家長會總幹事)	許瑞妘	許瑞妘
各年級代表 (六年級)	許南榕	許南榕			

日期：109.5.27

桃園市八德區大成國民小學 109 學年度第一學期重要行事曆					
週次	起訖日期	校務預定重要行事	週次	起訖日期	校務預定重要行事
1	08/30 ↓ 09/05	※開學正式上課 08/31【一】	14	11/29 ↓ 12/05	
2	09/06 ↓ 09/12	※新生正式上課 09/1【二】	15	12/06 ↓ 12/12	
3	09/13 ↓ 09/19	※班親會 09/18【五】	16	12/13 ↓ 12/19	
4	09/20 ↓ 09/26	9/26 補行上班、課(補 10/2)	17	12/20 ↓ 12/26	
5	09/27 ↓ 10/03	※10/1(四)中秋放假一日 10/2(五)彈性放假一日	18	12/27 ↓ 110 年 01/02	※開國紀念日 (1/1【五】)
6	10/04 ↓ 10/10	※10/09【五】補假) ※國慶日放假 (10/10【六】)	19	110 年 01/03 ↓ 01/09	
7	10/11 ↓ 10/17		20	01/10 ↓ 01/16	※期末評量 1/14.15【四、五】
8	10/18 ↓ 10/24	※運動會 10/24【六】	21	01/17 ↓ 01/23	※休業日 1/20【三】
9	10/25 ↓ 10/31	※運動會補假 10/26【一】	寒假 年假 開學	◎1/21-2/10【三】寒假 ※2/10~2/16 農曆春節 ◎2/18【四】開學日並正式上課。	
10	11/01 ↓ 11/07		備註： 【一】本行事曆為預定行事曆，如有更改，則以行政院人事行政總處及桃園市政府公告為準。 【二】期中評量：第 11 週 109/11/10~11 期末評量：第 20 週 110/01/14~15 【三】運動會 109/10/24【六】，補假 10/26【一】		
11	11/08 ↓ 11/14	※期中評量 11/10.11【二、三】			
12	11/15 ↓ 11/21	※六年級畢業旅行 (暫定 11/18-11/20【三-五】)			
13	11/22 ↓ 11/28				



## 桃園市八德區大成國民小學 109 學年度第二學期重要行事曆

週次	起訖日期	校務預定重要行事	週次	起訖日期	校務預定重要行事
1	02/14 ↓ 02/20	※開學正式上課(2/18【四】)	14	05/16 ↓ 05/22	
2	02/21 ↓ 02/27		15	05/23 ↓ 05/29	
3	02/28 ↓ 03/06	※和平紀念日放假 2/28【日】 3/01【一】補假	16	05/30 ↓ 06/05	107 年 6 月第一週定為「能源教育週」(依市府 107 年 1 月 10 日桃教體字第 1070002878 號函辦理) ※畢業班期末評量 6/1-6/2【二、三】
4	03/07 ↓ 03/13		17	06/06 ↓ 06/12	
5	03/14 ↓ 03/20		18	06/13 ↓ 06/19	※端午節 6/14【一】 ※學業典禮(暫定)6/15【二】 期末評量 6/17-6/18【四、五】
6	03/21 ↓ 03/27	※親職教育日 3/27【六】，	19	06/20 ↓ 06/26	
7	03/28 ↓ 04/03	親職教育日補假 4/1	20	06/27 ↓ 06/30	※結業日 6/30【三】
8	04/04 ↓ 04/10	※4/2~4/6【五~二】 兒童節. 清明節連假			
9	04/11 ↓ 04/17		※依規定暑假 60 天(7/1~8/29) ※110 學年度第一學期開學日 110.08.30【一】		
10	04/18 ↓ 04/24	※期中評量 4/20-4/21【二、三】	備註： 【一】本行事曆為預定行事曆，如有更改，則以行政院人事行政總處及桃園市政府公告為準。 【二】期中評量：第 10 週 110/04/20~21 期末評量：第 18 週 110/06/17~18		
11	04/25 ↓ 05/01				
12	05/02 ↓ 05/08	※母親節 5/08【日】			
13	05/09 ↓ 05/15				

## 桃園市八德區大成國民小學 109 學年度學校作息時間表

時 間	活 動 內 容
07:20~08:00	上學時間 (寧靜閱讀時間)
08:00~08:20	導師時間
08:20~08:30	晨光時間 (寧靜閱讀, 週二週五開放 班級運動)
08:30~08:45	整潔活動
08:45~08:50	休息時間
08:50~09:30	第一節
09:30~09:40	第一節下課
09:40~10:20	第二節
10:20~10:35	課間活動時間
10:35~11:15	第三節
11:15~11:25	第三節下課
11:25~12:05	第四節
12:05~12:40	午餐時間
12:40~13:15	午休時間
13:15~13:20	休息時間
13:20~14:00	第五節
14:00~14:10	第五節下課
14:10~14:50	第六節
14:50~15:00	第六節下課
15:00~15:40	第七節
15:40	放學
15:40~16:00	課程研發時間

◎ 「學生朝會」時間 (共同導師時間): 每週四 08:15~08:45

◎ 「教師月會」時間為每月第一週之週三下午 1 時 10 分。

桃園市八德區 109 學年度大成國民小學學生學習節數及彈性學習課程一覽表(一、二年級)

項目 (節)	校名 及 年級	校定課程 / 彈性學習課程 (A)	部定課程 領域學習節數(B)						學習總 節數 (C=A+B)	是否 經課 程發 展委 員會 通過 (是打 ✓, 不 是打 ×)	是否 符合 課綱 規範 (符合 打 ✓, 不 符合 打×)	校訂課程		
			語文		數學	生活	健康 與 體育	專題 探究 / 電影 閱讀				人文 課程 / 認識 世界	共創 課程 / 實踐 學習家	
			國語 文	本土 語言 / 新 住民 語										英語
大成 國小	一	3	6	1	4	6	3	23	✓	✓	✓	✓	✓	
	二	3	6	1	4	6	3	23	✓	✓	✓	✓	✓	

桃園市八德區 109 學年度大成國民小學學生學習節數及彈性學習課程一覽表(三~六年級)

校名 及 年級	項目 (節)	彈性 學習 節數 (A)	領域學習節數(B)									學習總 節數 (C=A+B)	是否 經課 程發 展委 員會 通過 (是打 √,不 是打 ×)	是否 符合 課綱 規範 (符合 打√,不 符合 打×)	非學習 節數		
			語文			數學	生活			健康 與 體育	綜合 活動				節數	學生 是否 自由 參加 (是打 √,不 是打 ×)	項目
			國 語 文	本 土 語 言	英 語		社 會	藝 術 與 人 文	自 然 與 科 技								
三	4	5	1	1	3	3	3	3	3	3	29	✓	✓	20 (課16) (補教3) (原民1)	✓	課後照顧服務 補救教學 原民語課程 客家語課程 閩東語課程 新住民與課程	
四	4	5	1	1	3	3	3	3	3	3	29	✓	✓	20 (課16) (補教3) (原民1)	✓	課後照顧服務 補救教學 原民語課程 客家語課程 閩東語課程	
五	5	6	1	1	4	3	3	3	3	3	32	✓	✓	17 (課13) (補教3) (原民1)	✓	課後照顧服務 補救教學 原民語課程 客家語課程 閩東語課程	
六	5	6	1	1	4	3	3	3	3	3	32	✓	✓	17 (課13) (補教3) (原民1)	✓	課後照顧服務 補救教學 原民語課程 客家語課程 閩東語課程	

(二) 領域學習節數規劃

桃園市八德區大成國民小學 109 學年度每週學習節數規劃表

項目 年段	每週領域總節數	每週彈性學習 (課程/節數)	合計
低年級	20	3	23
中年級	25	4	29
高年級	27	5	32

一、二年級：每週 23 節 (彈性學習課程 3 節)

語文		數學	生活 課程	健康 與 體育	校訂課程/彈性學習課程 (3)		
國語文	本土 語言 / 新住 民語				專題 探究 / 電影 閱讀	人文 課程 / 認識 世界	共創 課程 / 實踐 學習 家
6	1	4	6	3	1	1	1

三、四年級：每週 29 節 (彈性學習節數 4 節)

語文			數學	社會	自然 與 生活 科技	藝術 與 人文	健康 與 體育	綜合 活動	彈性學習節數 (4)			
國語文	本土 語言	英語							英語	國語 彈性 教學	電腦	學校及 班級 行事 (品德 教育)
5	1	1	3	3	3	3	3	3	1	1	1	1

五、六年級：每週 32 節 (彈性學習節數 5 節)

語文			數學	社會	自然 與 生活 科技	藝術 與 人文	健康 與 體育	綜合 活動	彈性學習節數 (5)			
國語文	本土 語言	英語							英語	國語 彈性 教學	電腦	學校及 班級 行事 (品德 教育)
6	1	1	4	3	3	3	3	3	1	1	1	2

## 桃園市八德區大成國民小學 108 學年度一年級線上教學實施計畫

一、計畫依據：因疫情經學年討論改採線上教學，提請本校課程發展委員會審議。

二、計畫目標：

(一) 認識糕點的製作與構造，運用線上教學感受糕點製作的環境，增進團隊間的合作與分工。

(二) 感受到先民過去在製作糕點的辛勞，瞭解糕點與人類生活的關係，珍惜日常生活中糕點的製品。

(三) 透過線上參觀、操作、紀錄，廣泛學習，增廣見聞。

三、計畫實施原則：

(一) 具有教育意義，且能與各學習領域教學活動結合。

(二) 課程規畫以六堂課為原則，並製作教學活動內容。

(三) 線上教學活動本學期之內完成。

四、計畫和相關課程及議題融入：

(一)、配合一下(康軒)生活課程第二、四、六單元-大樹小花我愛你、玩具同樂會、生活中的水

(二)、配合一下(康軒)國語課程第一、三單元-生活放大鏡、小水滴的旅行

(三)、配合一下(南一)數學課程第一、二、四、五、八、九單元-加法、減法、形體、做紀錄

(四)、融入環境教育-藉由線上解說活動，讓學生引發對環境的關心，進而關懷整個地球環境生態呈現的現象或問題，經由生活中議題的探討與解決，達成生活能力的落實與實踐

五、計畫實施日期及時間：

民國 109 年 4 月 16 日至 7 月 14 日。

六、計畫參加人員：本校一年級學生、教師。

七、計畫辦理地點：一年級各班教室

八、教學準備：教師相關資料蒐集、學習單設計。

九、實施內容：

壹、前言：為配合線上教學，課程具備綠能環保概念及吸收更多蛋糕知識、食品安全及生態教育的理念，實施教學整合案計畫，包含環境教育及體驗課程，內容豐富有趣，希望藉由線上教學活動讓學生更深入了解家鄉的產業及環境特色，並培養其愛鄉愛土的精神。

貳、場域介紹：金格食品股份有限公司.卡司蒂菴樂園

金格食品在桃園市蘆竹區於民國 103 年 12 月 4 日成立桃園觀光工廠

-卡司·蒂拉樂園，金格食品在桃園市蘆竹區於民國 103 年 12 月 4

日成立桃園觀光工廠-卡司·蒂拉樂園，外型有如切半的年輪蛋糕，是一棟由日本丹下建築團隊設計的綠能環保概念工廠，採用最新太陽能發電技術與廢熱、廢水回收系統，也全面導入5S工廠管理，並採用恆溫恆濕監控系統，為環保綠能盡一份心力。

工廠內不僅可以看到位於日本長崎本舖的實際場景，還可以參觀全開放式蛋糕製作過程，同時透過軟性的導覽過程，吸收更多蛋糕知識、食品安全及生態教育的重要性，打造一間另類的蛋糕樂園。

建築外型有如切半的年輪蛋糕，是一棟由日本丹下建築團隊設計的綠能環保概念工廠，採用最新太陽能發電技術與廢熱、廢水回收系統，也全面導入5S工廠管理，並採用恆溫恆濕監控系統，為環保綠能盡一份心力。

#### 參、課程內涵：

藉由線上教學，介紹金格觀光工廠的發展，了解並透過DIY製作餅乾的過程，讓學生體驗惜福愛物的精神。

#### 肆、課程成效：

(一)加深學生對於在地產業及環境的認識。

(二)培養孩子愛鄉愛土的情懷。

(三)體驗惜福愛物的精神。

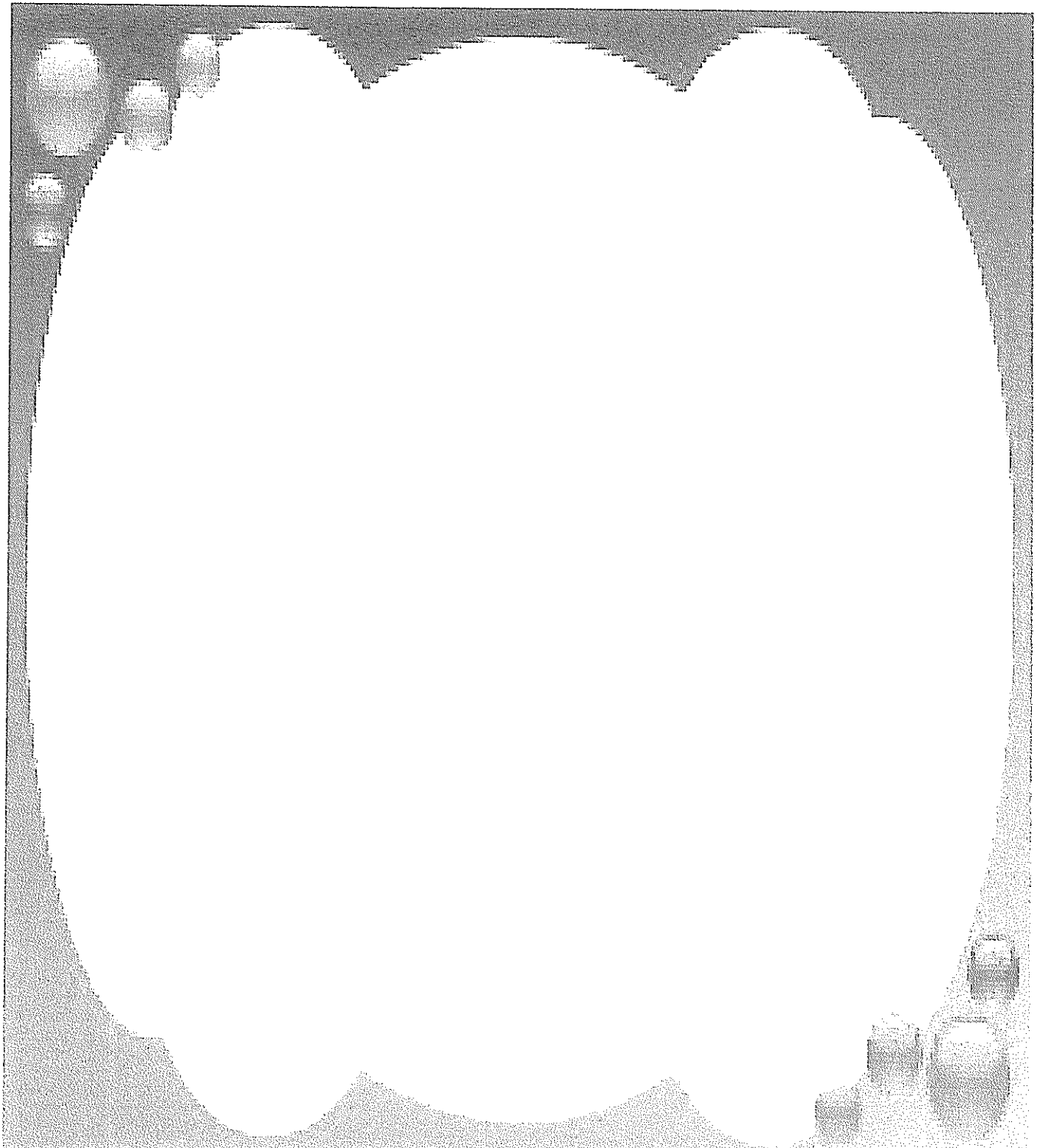
十、學習成果評量：線上教學觀察、學習紀錄、口頭發表、學習單：如附件。

十一、本計畫經學年會議通過後列入課程計畫，校長核可後實施之，修正時亦同。

小朋友，你喜歡哪一種小甜點呢？

是小餅乾、或是小蛋糕？把你覺得最

好吃的畫出來。





桃園市八德區大成國民小學教科書選用 (含自編) 版本一覽表

年級	學習領域	國語文	本土語言					認識世界(彈)	數學	社會	自然與生活科技	藝術與人文	健康與體育	綜合活動	生活課程
			閩	客	閩東	原	新								
一年級	109 學年度選用版本	南一	真平	康軒	連江縣政府編譯	教育部編	教育部編	康軒	南一	/	/	/	康軒	/	翰林
年級	學習領域	國語文	本土語言					認識世界(彈)	數學	社會	自然與生活科技	藝術與人文	健康與體育	綜合活動	生活課程
二年級	108 學年度選用版本	康軒	真平	/	連江縣政府編譯	教育部編	教育部編	何嘉仁	南一	/	/	/	南一	/	康軒
	109 學年度選用版本	康軒	康軒	康軒	連江縣政府編譯	教育部編	教育部編	何嘉仁	南一	/	/	/	南一	/	康軒
年級	學習領域	國語文	本土語言					英語	數學	社會	自然與生活科技	藝術與人文	健康與體育	綜合活動	生活課程
三年級	107 學年度選用版本	南一	真平	/	/	教育部編	教育部編	何嘉仁	南一	/	/	/	南一	翰林	康軒
	108 學年度選用版本	南一	真平	/	/	教育部編	教育部編	何嘉仁	南一	/	/	/	南一	翰林	康軒
	109 學年度選用版本	南一	真平	/	/	教育部編	教育部編	康軒	康軒	南一	翰林	翰林	南一	康軒	/
年級	學習領域	國語文	本土語言					英語	數學	社會	自然與生活科技	藝術與人文	健康與體育	綜合活動	生活課程
四年級	106 學年度選用版本	康軒	真平	/	/	教育部編	教育部編	何嘉仁	南一	/	/	/	南一	翰林	翰林
	107 學年度選用版本	康軒	真平	/	連江縣政府編譯	教育部編	教育部編	何嘉仁	南一	/	/	/	南一	翰林	翰林
	108 學年度選用版本	康軒	真平	/	連江縣政府編譯	教育部編	教育部編	翰林	翰林	南一	翰林	康軒	康軒	翰林	/

桃園市八德區大成國民小學 109 學年度學校課程計畫

年級	學習領域	國語文	本土語言					認識世界(彈)	數學	社會	自然與生活科技	藝術與人文	健康與體育	綜合活動	生活課程
			閩	客	閩東	原	新								
五年級	109 學年度選用版本	康軒	真平	/	/	教育部編	教育部編	翰林	翰林	南一	翰林	康軒	康軒	翰林	/
	105 學年度選用版本	南一	康軒	/	/	教育部編	教育部編	何嘉仁	翰林	/	/	/	翰林	翰林	翰林
	106 學年度選用版本	南一	真平	/	/	教育部編	教育部編	何嘉仁	南一	/	/	/	康軒	翰林	翰林
	107 學年度選用版本	南一	真平	/	/	教育部編	教育部編	何嘉仁	康軒	南一	翰林	康軒	康軒	康軒	/
	108 學年度選用版本	南一	真平	/	/	教育部編	教育部編	何嘉仁	康軒	南一	翰林	康軒	康軒	康軒	/
	109 學年度選用版本	康軒	真平	/	/	教育部編	教育部編	何嘉仁	南一	康軒	南一	康軒	康軒	南一	/
六年級	104 學年度選用版本	康軒	真平	/	/	教育部編	教育部編	何嘉仁	南一	/	/	/	康軒	康軒	翰林
	105 學年度選用版本	康軒	真平	/	/	教育部編	教育部編	何嘉仁	南一	/	/	/	康軒	康軒	翰林
	106 學年度選用版本	康軒	真平	翰林	連江縣政府編譯	教育部編	教育部編	翰林	翰林	南一	南一	康軒	康軒	康軒	/
	107 學年度選用版本	康軒	真平	翰林	連江縣政府編譯	教育部編	教育部編	翰林	翰林	南一	南一	康軒	康軒	康軒	/
	108 學年度選用版本	康軒	真平	翰林	連江縣政府編譯	教育部編	教育部編	康軒	翰林	康軒	南一	康軒	康軒	康軒	/
	109 學年度選用版本	康軒	真平	翰林	連江縣政府編譯	教育部編	教育部編	康軒	翰林	康軒	南一	康軒	康軒	康軒	/

\*備註：客家語、原住民語、新住民語、閩東語於早自修開課，屬個別加選修。

桃園市八德區大成國民小學 108 學年度課程發展委員會第七次會議紀錄

- 一、日期：109 年 6 月 24 日（星期三）14 時
- 二、地點：線上會議
- 三、主席：張佩君 校長 紀錄：林佩樺
- 四、出席人員：應出席 29 名，實到 27 名，達法定開會人數。如後附簽到表
- 五、討論事項：

議題一：108 學年度【學校課程計畫】執行情形檢討。

說明：檢討 108 學年度【學校課程計畫】並填寫各項評鑑檢核表。

決議：審查通過

議題二：審查 109 學年度藝術才能音樂班課程計畫。

說明：本校藝術才能音樂班 109 學年度課程計畫，提請審查確認。

決議：審查通過

議題三：審查 109 學年度特殊需求領域課程計畫。

說明：本校 109 學年度特殊需求領域課程計畫，提請審查確認。

決議：審查通過

議題四：審查 109 學年度教師減授課規劃。

說明：有關 109 學年度教師減授節數規劃表，提請審核討論。

大成國小 109 學年度教師減授節數規劃表 109/6/22 主管週報決議

序位	項目	節數	減課對象				備註
1	學年主任	6	一~六年級學年主任				協助行政
2	四處室	4	【教學/設備 1】	【生教/衛生 1】	【事務/出納 1】	【輔導 1】	協助行政
3	其他	4	【合唱團 1】	【體育團隊 1】	【體育團隊 1】	【童軍 1】	協助行政
總節數		14					

說明：協助行政教師減課 14 節，規劃表如上。

決議：1. 各學年主任減課一節：通過。

2. 四處室：教學/設備、生教/衛生、事務/出納、輔導減課一節：  
通過。

3. 其他：合唱團減課1節、體育團隊減課2節、童軍1節：通過。

議題五：審查109學年度【學校課程計畫】。

說明：依本市「108學年度課程計畫審閱注意事項」，提請逐條審查確認。

決議：審查通過

議題六：其他有關課程檢討事項

說明：本學期有關課程檢討事項，提請討論。

決議：無

五、臨時動議：

六、散會 16時 00分

擬：陳閣後公告

教務處主任劉玉蓮 06/30  
15:30

大成國民小學張佩君  
校長

桃園市八德區大成國民小學 108 學年度課程發展委員會成員簽到冊(七)

職 稱	姓 名	簽 到	職 稱	姓 名	簽 到
召集人 (校長)	張佩君	張佩君	各領域代表 (國語)	翁如芳	翁如芳
副召集人 (教務主任)	劉玉蓮	劉玉蓮	各領域代表 (英語科任)	陳淑玲	陳淑玲
副召集人 (學務主任)	趙穎潔	趙穎潔	各領域代表 (閩語科任)	張達達	張達達
副召集人 (總務主任)	林艾蓓	林艾蓓	各領域代表 (數學)	林芯慧	林芯慧
副召集人 (輔導主任)	黃應龍	黃應龍	各領域代表 (自然科任)	江春英	江春英
教師會代表 (教師會理事)			各領域代表 (社會)	魏錦雀	魏錦雀
家長會代表 (家長會長)	連淑純		各領域代表 (生活)	√ 吳清容	吳清容
執行秘書 (教學組長)	林佩樺	林佩樺	各領域代表 (綜合)	賴俊甫	賴俊甫
行政代表 (特教組長)	陳怡慧	陳怡慧	各領域代表 (藝文科任)	廖秀梅	廖秀梅
各年級代表 (一年級)	潘玉蘭	潘玉蘭	各領域代表 (體育科任)	黃國維	黃國維
各年級代表 (二年級)	陳秀惠	陳秀惠	各領域代表 (電腦資訊)	林志英	林志英
各年級代表 (三年級)	黃文伶	黃文伶	各領域代表 (特教班)	簡玉芬	簡玉芬
各年級代表 (四年級)	莊淑如	莊淑如	各領域代表 (音樂班召集人)	蔡文馨	蔡文馨
各年級代表 (五年級)	謝閔惠	謝閔惠	家長會代表 (家長會總幹事)	許瑞妘	許瑞妘
各年級代表 (六年級)	何俊賢	何俊賢			